

دليل الطلاب/أولياء الأمور



California Virtual Academy

2026 - 2025

المحتويات

6	مرحبًا!
6	مرحبًا بكم في أكاديمية كاليفورنيا الافتراضية (CAVA)
6	أكاديمية كاليفورنيا الافتراضية: نظرة عامة
7	التقويم المدرسي لعام 2025 - 2026
7	رسالة المدرسة ورؤيتها
7	بيان مهمتنا
7	بيان رؤيتنا
7	أولويات مدرستنا
7	توقعات السلوك B.E.A.R.
8	الالتزامات الجماعية لموظفينا
8	نتائج المتعلم على مستوى مدرسة كافا
8	التوقعات
8	التسجيل
9	الرسوم
9	متطلبات التسجيل
10	القبول
11	الحضور
12	سياسة عدم الامتثال
12	حالات السحب
12	الاتفاقية الرئيسية للدراسة المستقلة (ISAMA)
13	منهج K12
13	منصة Online School
13	إعداد حساب مدرب التعلم / المراقب
13	إعداد حساب الطالب
13	تعيينات معلمي الفصول
13	الفصل الافتراضي
14	التعليم الخاص
14	اختبارات الولاية
15	تطوير اللغة الإنجليزية
16	نظام الدعم متعدد المستويات (MTSS)
16	مدونة قواعد السلوك
17	عواقب الانتهاكات
18	الفصل والطرء

18.....	قواعد الزي
18.....	الأدوار والمسؤوليات
19.....	تغيير معلومات الاتصال
20.....	سياسة الكمبيوتر ومزود خدمة الإنترنت (ISP) والمواد
20.....	مصفوفة الدعم
21.....	معلومات المدرسة والتحديثات
22.....	التواصل مع المدرسة
22.....	برنامج تعليم المهاجرين
22.....	مشاركة أولياء الأمور والأسرة
22.....	نظرة عامة على برنامج Compass
23.....	إخطار خدمات المساعدة اللغوية لأولياء الأمور
23.....	الأنشطة المدرسية
23.....	بيئة تعليمية آمنة
23.....	السرية
23.....	قانون الخصوصية والحقوق التعليمية للأسرة (FERPA)
24.....	تعديل حماية حقوق الطلاب (PPRA)
24.....	سجلات الطلاب
24.....	سياسة وإجراء التظلم
25.....	إجراءات الشكاوى الموحدة
25.....	الباب التاسع - التمييز بين الجنسين والتحرش الجنسي
25.....	سياسة عدم التمييز والتحرش
26.....	منع التنمر والتدخل والإبلاغ
26.....	منع سوء السلوك الجنسي والاعتداء الجنسي
26.....	العزل وتقييد السلوك
26.....	المادة 504 من قانون إعادة التأهيل لعام 1973
27.....	الهوية الجنسية والتعبير الجنسي
27.....	الطلاب المشردون وقانون ماكينى فينتو
27.....	طلاب رعاية التبني
27.....	حقوق الطلاب من المتزوجين والحوامل وذوي الأطفال
28.....	مدرسة الباب الأول
28.....	إنفاذ قوانين الهجرة وحقوق الطلاب
28.....	الخطة الشاملة للسلامة المدرسية
28.....	المواد المرفوضة
28.....	التطعيمات

29.....	الفحوص البدنية
29.....	التخزين الآمن للأسلحة النارية
29.....	معلومات البرنامج
29.....	التسكين على مستوى المواد
29.....	مواد المرحلة الابتدائية
30.....	مواد المدارس الإعدادية
31.....	التعليم الفني المهني (CTE) في المدارس الإعدادية
31.....	متطلبات التخرج من المدرسة الثانوية
33.....	معايير التخرج والكفاءة التفاضلية للأفراد ذوي الاحتياجات الاستثنائية
33.....	شهادة الإتمام/الإنجاز التعليمي
33.....	سياسة الشهادات للمدرسة الثانوية
33.....	سياسة تحديد مستوى الرياضيات للمدرسة الثانوية
33.....	الإعداد للتعليم الجامعي والحياة العملية في المدرسة الثانوية
34.....	سياسة التسجيل المتزامن والتسجيل المزدوج في CAVA2College
34.....	التسجيل في منتصف العام في المدرسة الابتدائية والإعدادية
34.....	التربية البدنية
34.....	قانون كاليفورنيا للشباب الأصحاء
35.....	دورة التعلم عبر الإنترنت في المدرسة الثانوية
35.....	Class Connect
35.....	التقدم في المواد الدراسية
36.....	التقييمات
36.....	وضع الدرجات
36.....	وضع الدرجات في المرحلة الابتدائية
37.....	وضع الدرجات في المرحلة الإعدادية
38.....	وضع الدرجات في المرحلة الثانوية
39.....	سياسة التظلم من الدرجات للصفوف من روضة الأطفال الانتقالية إلى الصف 12
39.....	ملفات أعمال الطلاب
40.....	الاجتماعات الأكاديمية
40.....	الدعم الأكاديمي
40.....	دورات مختبر الرياضيات واللغة الإنجليزية: المدرسة الثانوية
40.....	دورات استرداد المعدل التراكمي: المدرسة الثانوية
41.....	خطط التعلم الفردية (ILPs) في المرحلتين الابتدائية والإعدادية
41.....	سياسة النزاهة الأكاديمية
41.....	الترقية والتسريع والاستبقاء

41	التغييرات السريعة في مستوى الدورات للمرحلتين الابتدائية والإعدادية
41	برنامج المتعلمين المتقدمين (ALP) للمرحلتين الابتدائية والإعدادية
42	دورات المستوى المتقدم / مرتبة الشرف في المرحلة الثانوية وبرنامج مرتبة الشرف في المرحلة الإعدادية
42	الإنجازات والجوائز المدرسية في المرحلة الثانوية
43	معلومات القبول بالجامعة
43	تقديم مجاني على معونة الطلاب الفيدرالية (FAFSA)
44	معايير زي الفعاليات وجهًا لوجه في المدرسة الثانوية
44	تصاريح العمل
45	إقرار دليل أولياء الأمور والطلاب
46	الملحق
46	سياسة النزاهة الأكاديمية: الصفوف روضة الأطفال الانتقالية - الصف 8
46	سياسة النزاهة الأكاديمية: المدرسة الثانوية
46	سياسة منع التنمر والتدخل والإبلاغ
46	سياسة التسجيل المتزامن
46	سياسة قواعد الزي
46	قانون الخصوصية والحقوق التعليمية للأسرة (FERPA)
46	سياسة دعم الشباب
46	سياسة التظلم من الدرجات
46	سياسة تحديد مستوى الرياضيات
46	حقوق ماكيبي فينتو
46	سياسة الترقية والتسريع والاستبقاء
46	تعديل حماية حقوق الطلاب (PPRA)
46	سياسة الاستجابة لإنفاذ قوانين الهجرة
46	سياسة الفصل والطرء
46	إجراءات التظلم بموجب الباب التاسع
46	سياسة الشهادات
46	الإشعار السنوي لإجراءات الشكاوى الموحدة (UCP)

مرحبا بكم في أكاديمية كاليفورنيا الافتراضية (CAVA)

نحن متحمسون للترحيب بكم في مجتمع مدرستنا. هذا الكتيب، الذي تم إنشاؤه بمدخلات من الطلاب والأسر، بمثابة دليلك لفهم التوقعات والشرائط التي تجعل مدرستنا ناجحة.

تمثل CAVA نموذجاً فريداً للتعليم العام المستقل، حيث يكون التواصل القوي ثنائي الاتجاه ضرورياً. نظراً لأن الكثير من تعاوننا يحدث عن بعد، يجب على الطلاب والأسر والمعلمين المشاركة بنشاط معاً لضمان النجاح. من خلال سنوات من الخبرة، تعلمنا أن التفاعل المتسق والتوقعات الواضحة والمساءلة المشتركة تخلق الأساس لكل من التحصيل الأكاديمي والمجتمع المدرسي المزدهر المبني على الثقة والاحترام. يعكس هذا الكتيب هذه القيم ويعمل كخطوة أولى نحو بناء روابط هادفة، ودعم التعلم، وتصبح جزءاً من مجتمعنا الذي يسع الجميع.

إذا كانت لديك أي أسئلة أو كنت بحاجة إلى دعم خلال العام الدراسي، فلا تتردد في الاتصال بمكتب مدرستنا. يسعدنا توجيه مكالمتك إلى العضو المناسب في فريقنا الإداري.

California Virtual Academy

50 Moreland Dr.

Simi Valley, California 93065

<https://cava.k12.com/>

هاتف: (805) 581-0202

فاكس: (805) 581-0330

لا تميز أكاديمية كاليفورنيا الافتراضية على أساس العمر أو العرق أو العقيدة أو اللون أو الجنس أو الأصل القومي أو الدين أو الجنس أو الإعاقة الجسدية أو الذهنية أو حالة التبي أو النسب أو الحالة الاجتماعية، في أي من سياساتها أو إجراءاتها أو ممارساتها. يمكن توجيه المخاوف أو الأسئلة إلى أبريل وارن، مديرة المدرسة.

أغراض هذا الكتيب، يشمل مصطلح "أولياء الأمور" الأوصياء القانونيين والأفراد الذين يتمتعون بحقوق اتخاذ القرارات التعليمية.

أكاديمية كاليفورنيا الافتراضية: نظرة عامة

CAVA هي شبكة من تسع مدارس عامة مستقلة تخدم الطلاب في جميع أنحاء كاليفورنيا. توفر كل مدرسة تعليمًا بلا رسوم دراسية للطلاب في صفوف روضة الأطفال الانتقالية - الصف 12، وتخدم الطلاب المقيمين في المقاطعة التي تم فيها ترخيص ميثاقها والطلاب في المقاطعات المجاورة. اعتباراً من اليوم، تدعم CAVA الطلاب في 45 مقاطعة من أصل 58 مقاطعة في كاليفورنيا، وتنطلق إلى اليوم الذي يمكننا فيه خدمة الأسر في كل مقاطعة في جميع أنحاء الولاية. جميع مدارس CAVA هي مدارس عامة مستقلة، ممولة من دولارات ضرائب الولاية ويحكمها قانون المدارس المستقلة في كاليفورنيا، ولوائح الدراسة المستقلة، وقوانين التعليم الفيدرالية المعمول بها.

يشرف مجلس الإدارة على كل مدرسة، ويتكون من أولياء الأمور وأفراد المجتمع الملتزمين بشدة بتوسيع الفرص التعليمية لطلاب كاليفورنيا. أبرم مجلس الإدارة اتفاقية مع K12، وهي شركة خدمات تعليمية مقرها فرجينيا، لتوفير المناهج وخدمات الدعم الأكاديمي ذات الصلة.

يمكن لأولياء الأمور مراجعة بطاقة تقرير المساءلة المدرسية الخاصة بنا من خلال زيارة قسم الإشعارات العامة على موقعنا على الإنترنت:

<https://cava.k12.com/about-our-school/public-notice/> تتوفر النسخ المطبوعة عند الطلب من خلال مكتب CAVA.

يقع مكتب مدرستنا في سيمي فالي، كاليفورنيا. يعمل بعض أعضاء الفريق الإداري من هذا المكتب، بينما يعمل آخرون عن بعد. بخلاف مكتب مدرستنا، لا ندير مواقع مدارس فعلية. يعمل المعلمون من المنزل ويقيمون عادة على مسافة قريبة بالسيارة من الطلاب الذين يخدمونهم، مما يساعد على تعزيز الشعور بالمجتمع المحلي والتواصل الشخصي.

التقويم المدرسي لعام 2025 - 2026

أول يوم دراسي	14 أغسطس 2025
عيد العمال	1 سبتمبر 2025
يوم كولومبوس	13 أكتوبر 2025
نهاية الربيع الأول من العام	17 أكتوبر 2025
يوم المحاربين القدامى	11 نوفمبر 2025
عطلة عيد الشكر	21 - 28 نوفمبر 2025
عطلة الشتاء	22 ديسمبر 2025 - 2 يناير 2026
استئناف الدراسة	5 يناير 2026
نهاية الربيع الثاني من العام/الفصل الدراسي الأول	16 يناير 2026
عيد مارتن لوثر كينغ	19 يناير 2026
أيام أنشطة المعلمين (بلا تدريس للطلاب)	20 - 23 يناير 2026
أول يوم في الفصل الدراسي الثاني	26 مارس 2026
نهاية الربيع الثالث من العام	27 مارس 2026
عطلة الربيع	3 - 10 أبريل 2026
اختبارات CAASPP (اختبارات الولاية)	27 أبريل - 29 مايو 2026
يوم الذكرى	25 مايو 2026
آخر يوم دراسي	5 يونيو 2026

رسالة المدرسة ورؤيتها

بيان مهمتنا

تكرس أكاديميات كاليفورنيا الافتراضية جهودها لتحقيق النمو الأكاديمي مع تنمية الكفاءة الاجتماعية والانفعالية لجميع الطلاب.

بيان رؤيتنا

نوفر للطلاب تجربة تعليمية مبتكرة في بيئة آمنة عبر الإنترنت من خلال التدريس اليومي المباشر من قبل المعلمين مرتفعي المؤهلات، والوصول على مدار 24 ساعة إلى المنهج الشاق والموارد، وفرص المشاركة في مجموعة متنوعة من التفاعلات الاجتماعية استعدادا ليصبحوا مواطنين متعددي المهارات.

أولويات مدرستنا

يركز هدفنا على مستوى المدرسة على ثلاث أولويات مترابطة: الانخراط والتواصل والنمو. تؤدي المشاركة إلى تواصل هادف بين الطلاب والأسر والمعلمين والموظفين. تعزز هذه العلاقات مجتمعنا، وتخلق بيئة تعليمية إيجابية، وتضع الأساس للتحصيل والنمو الأكاديمي.

توقعات السلوك B.E.A.R

تساعد توقعات السلوك B.E.A.R طفلك على النجاح من خلال إظهار شكل السلوكيات الإيجابية على وجه الدقة. تخلق هذه التوقعات المشتركة على مستوى المدرسة الاتساق عبر الفصول الدراسية، وتسمح للمعلمين بالتركيز على التوجيه الداعم بدلا من مجرد التصحيح، والتأكد من أن قواعد الفصل الدراسي ترتبط بالقيم الأساسية لمدرستنا. في مدرستنا، نعتقد أن توقعات السلوك الواضحة والروابط القوية هي أساس نجاح الطلاب. تشمل توقعاتنا ما يلي: **Be Responsible** (التحلي بالمسؤولية)، **Engage in Your Learning** (الانخراط في التعلم)، **Aim for Success** (السعي لتحقيق النجاح)، **Respect All** (احترام الجميع).

الالتزامات الجماعية لموظفينا

يلتزم موظفونا بشكل جماعي بما يلي:

- تيسير الاتصالات والشراكات الهادفة بين الطلاب وأولياء الأمور وجميع موظفي أكاديميات كاليفورنيا الافتراضية لتحقيق الأهداف الأكاديمية وتعزيز النمو الاجتماعي والانفعالي
- الانخراط في التعلم المهني من خلال الممارسات التعاونية
- تمكين طلابنا من التحول إلى مفكرين ناقدين وتحمل مسؤولية تعلمهم
- وضع وتنفيذ ممارسات وإستراتيجيات تعليمية مبتكرة للتعلم
- تقدير التنوع والاحتفاء به في مدارسنا

نتائج المتعلم على مستوى مدرسة كافا

أكاديميات كاليفورنيا الافتراضية مدارس نشارك فيها ونتواصل وننمو.

طلاب CAVA متعلمون مشاركون:

- ينمون أكاديميا في مجالات الرياضيات والقراءة وآداب اللغة والكتابة؛
 - يدمجون التكنولوجيا الفعالة وموارد الوسائط المتعددة لتوسيع قاعدة معارفهم وتعزيز التزامهم بالتعلم مدى الحياة؛
 - يضطلعون بدور نشط في تعليمهم واتخاذ القرار لزيادة الاكتفاء الذاتي من خلال اكتساب مهارات التعلم مدى الحياة.
- طلاب CAVA مفكرون ناقدون:
- يتلقون مناهج مستوى الصف ويتقنون المعايير الأساسية؛
 - يعبرون عن المفاهيم والأفكار بمجموعة متنوعة من الأشكال، مما يدل على عمق المعرفة والفهم؛
 - يتخرجون في موعدهم، وجاهزون للتعليم الجامعي/الحياة العملية، وجاهزون ليكونوا أعضاء مساهمين في المجتمع.
- طلاب CAVA مواطنون عالميون:
- يقدرون قيمة التنوع؛
 - يظهرون الوعي بأهمية الحساسية الثقافية والمساهمات التاريخية اللازمة للقرن 21.

التوقعات

التسجيل

تم تصميم عملية تسجيل الطلاب لدينا لمساعدة الأسر على فهم مهمتنا والجوانب الفريدة للتعلم الافتراضي بشكل كامل. نشجع الأسر المحتملة على حضور جلسة معلومات أولياء الأمور عبر الإنترنت لمعرفة المزيد عن برنامجنا قبل التسجيل. أثناء عملية التسجيل، يكون لدى الأسر أيضا خيار التحديث مع أحد أعضاء فريق التسجيل لاكتساب فهم أعمق لبيئة التعلم الافتراضية والبرامج المدرسية والتفاعلات بين الطلاب والمعلمين. للتواصل مع أحد الموظفين أو للاطلاع على قائمة بجلسات معلومات أولياء الأمور عبر الإنترنت أو عند الطلب، يُرجى زيارة <https://cava.k12.com>، اتصل بنا على الرقم 581-0202 (805)، أو راسلنا عبر البريد الإلكتروني على info@caliva.org.

لا تميز أكاديمية كاليفورنيا الافتراضية على أساس العرق أو الأصل العرقي أو اللون أو الأصل القومي أو حالة المواطنة أو حالة الهجرة أو النسب أو الدين أو الجنس أو الهوية الجنسية أو التعبير الجنسي أو التوجه الجنسي أو الإعاقة (الجسدية أو العقلية) أو الحالة الطبية أو الحالة الاجتماعية أو الأبوية أو العمر أو حالة الحمل أو أي خاصية أخرى محمية بموجب القانون الفيدرالي أو قانون الولاية، سواء كانت حقيقية أو بالظن. نحن ملتزمون بتوفير التعليم العام المجاني الملازم (FAPE) لجميع الطلاب المسجلين.

للتسجيل، يجب على الطلاب استيفاء متطلبات التسجيل. بالإضافة إلى ذلك، يجب أن يكون لدى جميع الطلاب الذين تقل أعمارهم عن 18 عاما شخص بالغ معين، يعرف باسم "مدرّب التعلم"، والذي يدعمهم ويشرف عليهم طوال اليوم الدراسي. يلعب مدربي التعلم دورا أساسيا من خلال الشراكة مع أعضاء هيئة التدريس والتأكد من أن الطالب يلبي جميع المتطلبات الأكاديمية. إجادة اللغة الإنجليزية ليست شرطا لمدربي التعلم.

يجب توجيه الأسئلة المتعلقة بحالة تسجيلك إلى مكتب المدرسة. عند التسجيل، ستطلب المدرسة مستندات برنامج التعليم الفردي من أسر الطلاب الذين تلقوا خدمات بموجب قانون تحسين تعليم المعاقين. ومع ذلك، لن يتم تأخير التسجيل أو تأجيله إذا لم يتم تقديمها. سيتصل بك أحد أعضاء

قسم التعليم الخاص لضمان التسكين المناسب لطفلك في برنامجنا.

يُحظر التسجيل المتزامن والمزدوج في مدرسة عامة أو خاصة أخرى، وسيؤدي إلى السحب. لا يشمل هذا الدورات الدراسية على مستوى الكلية المعتمدة من المدرسة. يُرجى الرجوع إلى متطلبات التسجيل وسياسة التسجيل المتزامن.

الرسوم

يدرك مجلس إدارة أكاديمية كاليفورنيا الافتراضية مسؤوليته عن ضمان وصول جميع الطلاب إلى المواد والمعدات التعليمية والموارد اللازمة للمشاركة الكاملة في البرنامج التعليمي. ويشمل ذلك عناصر مثل الأجهزة الطرفية للكمبيوتر والتقنيات المساعدة واللوازم المتعلقة بالدورة التدريبية، باستثناء عناصر المنزل أو المكاتب المنزلية المتوفرة بشكل شائع.

لن يُطلب من الطلاب دفع أي رسوم أو ودائع أو مبالغ أخرى للمشاركة في الأنشطة التعليمية الضرورية للبرنامج التعليمي. إذا اعتقد الطالب أو ولي الأمر أنه يجب دفع مبالغ أو رسوم غير مسموح بها، فيمكنه الاتصال بإدارة المدرسة أو تقديم شكوى من خلال إجراءات الشكاوى الموحدة للمدرسة.

متطلبات التسجيل

نحن برنامج دراسة مستقل بدوام كامل يخدم الطلاب في الصفوف TK-12 الذين يقيمون داخل المقاطعات التي تدعمها CAVA. نستخدم منهج K12 لتقديم تعليم عالي الجودة قائم على المعايير في بيئة افتراضية.

يتم إكمال التسجيل عبر الإنترنت ولا يتم الانتهاء منه حتى يتم التوقيع على الاتفاقية الرئيسية للدراسة المستقلة (ISMA) من قبل ولي الأمر والمعلم والطالب. للحصول على الدعم أثناء عملية التسجيل، يُرجى زيارة <https://cava.k12.com>، أو الاتصال بنا على الرقم 581-0202 (805)، أو إرسال رسالة بريد إلكتروني إلى info@caliva.org.

لتسجيل طفل في CAVA، يجب على ولي الأمر:

- استكمال الطلب عبر الإنترنت وتقديم المستندات المطلوبة إلى المكتب في غضون 30 يومًا.
- يجب أن تكون جميع المعلومات الواردة بالطلب حقيقية وصحيحة. إذا تم تقديم مغالطات أو معلومات غير صحيحة، فسيتم اعتبار الطلب غير مستوفٍ لمتطلبات المدرسة وقد يؤدي ذلك إلى إلغاء التسجيل أو وقفه.
- ضمان أن الطالب مسجل فقط في CAVA وليس مسجلًا في الوقت ذاته في مدرسة أخرى، عامة أو خاصة. تتطلب الدورات الدراسية على مستوى الكلية موافقة مسبقة. ارجع إلى سياسة التسجيل المتزامن.
- توفير شخص بالغ مسؤول كمدرّب تعلم يوافق على الإشراف المستمر والمشاركة المتواصلة في الدعم الأكاديمي للطلاب خلال ساعات الدراسة المعتادة.
- امتلاك رقم هاتف مفعّل وحساب بريد إلكتروني والوصول إلى الإنترنت في جميع الأوقات طوال مدة الالتحاق.
- التأكد من أن الطالب في موقف جيد لدى المنطقة التعليمية السابقة.
- إدراك والموافقة على أن الطلاب سيتم تسجيلهم في مستوى الصف المناسب للعمر ما لم توافق المدرسة السابقة رسميًا على الاستبقاء أو الترقية المزدوجة.
- إدراك والموافقة على أن البرنامج التعليمي للطلاب سيكون تحت توجيه المعلم (المعلمين) المعيّن، ويجب إكمال الدروس التي يقدمها المعلم (المعلمون) بالطريقة المحددة وضمن الأطر الزمنية المحددة.

للحفاظ على التسجيل، يوافق ولي الأمر على:

- تحمّل المسؤولية عن ضمان حضور الطفل للمدرسة (المشاركة الفعالة وإكمال الدروس المقررة) لمدة 4-6 ساعات يوميًا (تختلف حسب مستوى الصف) بما في ذلك حضور الحصص التعليمية بالبحث المباشر والتقييمات وجها لوجه المطلوبة، حسب ما يتم إسناده إلى الطالب، والالتزام بجميع متطلبات التسجيل.
- إبلاغ المدرسة بأي تغييرات في معلومات الاتصال في غضون 48 ساعة (البريد الإلكتروني والهاتف والعنوان المادي)

- حضور جميع الاجتماعات المقررة (عبر الهاتف، ووجها لوجه، وعبر الإنترنت) مع معلمي CAVA أو موظفيها؛ تختلف المتطلبات من حيث الطريقة والتكرار والمدة بناءً على صف الطالب واحتياجاته.
- ضمان مشاركة الطلاب في لقاءات وجها لوجه مع المعلمين وموظفي المدرسة، من خلال اجتماعات وجها لوجه أو مكالمات فيديو ثنائية الاتجاه، مما يتطلب استخدام كاميرا ويب.
- التواجد خلال ساعات الدراسة المعتادة من الساعة 8:30 صباحًا إلى 4:00 مساءً، للقاء المعلمين والموظفين.
- عند اكتمال العمل دون اتصال بالإنترنت، احتفظ بسجل التعلم الذي سيتم توفيره للمعلم عند الطلب، مع الالتزام بسياسة الحضور.
- الالتزام بالتقويم الرسمي للمدرسة.
- ضمان إقامة الطالب في كاليفورنيا وطلب وتلقي الموافقة على خطة سفر من المعلم قبل أسبوعين (2) من سفر الأسرة الممتد خارج الولاية (أكثر من أسبوع/5 أيام دراسية).
 - ولن يعتبر السفر الطوعي عذرا معقولا لتبرير التخلف عن المهام و/أو عدم إحراز تقدم مقبول. إذا تقرر أن الطالب يسافر خارج الولاية دون إبلاغ المدرسة، فستتوقف أي فرص تعليمية متزامنة محدودة بأوراق الاعتماد و/أو الترخيص و/أو الشهادة على الفور وسيتم عقد اجتماع لتحديد ما إذا كان من مصلحة الطالب أن يظل مسجلاً أم لا.
 - تحتفظ CAVA بالحق في التحقيق في أي إقامة طالب عندما يظهر أن طالبا مسجلاً ليس مقيماً في المقاطعة التي تخدمها المدرسة المستقلة.
- إرسال المهام وعينات العمل المكتملة إلى المعلم بحلول مواعيد الاستحقاق المقررة.
- ضمان مشاركة الطفل بشكل مناسب في البرنامج التعليمي وقد يشتمل ذلك على ما يلي:
 - إكمال وتقديم جميع الأعمال المقررة.
 - المشاركة في جلسات Class Connect المباشرة.
 - حضور واستكمال جميع التقييمات المقررة (الافتراضية ووجها لوجه).
- يجب على طلاب المدارس الثانوية الحفاظ على عبء دورات دراسية لا يقل عن 6 دورات دراسية للمحتوى ودورة التعلم عبر الإنترنت لكل فصل دراسي. يمكن الموافقة على الطلاب الذين سيتخرجون في العام الدراسي الحالي (لا يشمل الصيف) لأخذ ما لا يقل عن 4 دورات محتوى ودورة التعلم عبر الإنترنت لكل فصل دراسي إذا لم تكن هناك حاجة إلى دورات إضافية لتلبية متطلبات التخرج.
- العمل في شراكة مع المعلم (المعلمين) المعينين لتحديد الطالب ودعمه عند ظهور مشاكل أكاديمية.
- جعل الطالب متاحاً للاختبارات الفيدرالية والتابعة للولاية على النحو المقرر.
- الرد على جميع المكالمات ورسائل البريد الإلكتروني من المعلم أو الموظفين في غضون 48 ساعة عبر الهاتف أو البريد الإلكتروني وتعبئة جميع المستندات حسب الطلب.
- معاملة المعلمين والموظفين باحترام. ويشتمل ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، على ما يلي:
 - عدم استخدام لغة وقحة (بما في ذلك الألفاظ النابية أو الصراخ أو الغضب).
 - عدم تهديد المعلمين والموظفين.

قد يشير عدم تلبية المتطلبات المذكورة أعلاه إلى أن برنامج الدراسة المستقلة ليس المكان المناسب لطفلك وقد يؤدي إلى سحب الطالب. وإذا تم سحب الطالب لعدم تلبية متطلبات التسجيل، فلن يتمكن الطالب من إعادة التسجيل في أكاديمية كاليفورنيا الافتراضية للفترة المتبقية من السنة الدراسي الحالية والسنة الدراسية التالية.

يحتفظ أولياء الأمور بجميع الحقوق بموجب قانون تعليم كاليفورنيا 60615: "مع عدم الإخلال بأي حكم آخر من أحكام القانون، تتم الموافقة على الطلب الكتابي من ولي الأمر أو الوصي إلى مسؤولي المدرسة لإعفاء طفله من أي أو جميع أجزاء التقييمات التي يتم إجراؤها بموجب هذا الفصل". يمكن توجيه الأسئلة المتعلقة بهذا التقييم أو غيره من تقييمات كاليفورنيا لتقدم الطلاب وأسئلة الأداء إلى testingquestions@caliva.org.

القبول

متطلبات العمر لروضة الأطفال الانتقالية (TK) وروضة الأطفال والصف الأول

- التسجيل في روضة الأطفال الانتقالية (TK): الأطفال الذين يبلغون سن 4 سنوات قبل 1 سبتمبر مؤهلون للتسجيل في روضة الأطفال الانتقالية.
- التسجيل في روضة الأطفال: يتطلب قانون الولاية أن يكون عمر الأطفال 5 سنوات في أو قبل 1 سبتمبر للتسجيل في روضة الأطفال.
- التسجيل في الصف الأول: لدخول الصف الأول، يجب أن يكون عمر الطفل 6 سنوات في أو قبل 1 سبتمبر أو يجب أن يكون قد أكمل بنجاح عاما واحدا في روضة الأطفال.

الإلحاق في مستوى الصف

يتم قبول الطلاب في مستوى الصف بناءً على أعمارهم أو سجلات المدارس العامة السابقة. لا تستبقي CAVA بأثر رجعي الطلاب ولا ترقيهم بشكل مزدوج عند التسجيل.

قبول الطلاب المؤهلين لخدمات التعليم الخاص

من المفهوم أنه لا تجوز مشاركة أي طالب مؤهل للحصول على خدمات التعليم الخاص بموجب قانون تعليم المعاقين في الدراسة المستقلة ما لم يتم التصريح بذلك على وجه التحديد في برنامج التعليم الفردي له.

الحضور

حضور المدرسة أمر بالغ الأهمية لنجاح الطلاب. يتم توثيق الحضور من خلال إكمال الدروس المقررة يوميًا في منصة Online School، وحضور جلسات Class Connect المباشرة المطلوبة، وتقديم سجل عمل غير متصل بالإنترنت لأي عمل يتم إنجازه دون اتصال بالإنترنت في كل يوم دراسي.

كل يوم، من المتوقع أن يقوم الطلاب بتسجيل الدخول إلى online school باستخدام حساب الطالب لإكمال الدروس وحضور جلسات Class Connect المباشرة وفقًا لما أسنده المعلم للطالب. يتم توثيق هذا النشاط تلقائيًا في النظام ويشير إلى المشاركة في المدرسة لذلك اليوم. الأيام التي لم تُسجل فيها أي دقائق نشاط (0) هي بمثابة إخطار لنا بأن طفلك كان غائبًا في ذلك اليوم.

عندما يكمل الطالب العمل دون اتصال بالإنترنت، يجب على ولي الأمر/مدرّب التعلم إكمال استبيان سجل الحضور المقدم من المدرسة وفقًا للتوجيهات المحددة لمعلمه المعين، لكل يوم تمت الموافقة مسبقًا على العمل فيه في الوضع غير المتصل دون أن يرافق ذلك العمل في الوضع المتصل بالإنترنت. سيرسل مسؤولو الحضور طلبًا عبر البريد الإلكتروني لإجراء استبيان سجل الحضور لأي تاريخ سجل فيه النظام صفرًا (0) من دقائق النشاط. يجوز للمعلم المكلف أن يطلب الحصول على العمل في الوضع غير المتصل المشار إليه في استبيان سجل الحضور. إذا لم يتم تقديم استبيان سجل الحضور، فلن يمنح المعلم للطالب نقاط الحضور في ذلك اليوم الدراسي.

في نهاية كل فترة تعلم، يقيّم المعلم العمل أو منتجات العمل التي أكملها الطالب ويحدد عدد أيام الحضور التي يمكن إضافتها لفترة التعلم. إذا لم يكمل الطالب جميع الدروس المطلوبة في فترة التعلم، و/أو يحضر جلسات التدريس المباشرة المقررة، فقد يقلل المعلم عدد أيام الحضور المسجلة للطالب. سيخطر المعلم أولياء الأمور في حال حذف الحضور. يجب على أولياء الأمور والطلاب الاتصال بمعلمهم (معلميهم) لطرح أسئلة محددة بخصوص المهام التي يجب إكمالها لكل فترة تعلم.

فيما يلي أمثلة على الأسباب المقبولة لعدم تسجيل الحضور في online school:

- مرض الطالب - لا يزيد عن ثلاثة أيام متتالية. يشترط تقديم مذكرة طبيب إذا تغيب الطالب لأكثر من ثلاثة أيام متتالية.
- الأسباب الدينية
- الجنائز - حضور خدمات الجنائز لأحد أفراد الأسرة المباشرة للطالب، طالما أن الغياب لا يزيد عن يوم واحد إذا تم إجراء المراسم في كاليفورنيا ولا يزيد عن ثلاثة أيام إذا تم إجراء المراسم خارج كاليفورنيا.

إذا لم يحضر الطالب المدرسة لأحد الأسباب المذكورة أعلاه، فيجب على ولي الأمر تقديم تأكيد كتابي إلى معلم التعليم العام أو مستشار التوجيه ليكون الغياب بعذر. قد يؤدي الغياب بدون عذر إلى عدم امتثال الطالب لمتطلبات التسجيل في المدرسة. ارجع إلى سياسة عدم الامتثال للتعرف على تفاصيل الإجراءات المتعلقة بعدم الامتثال.

على الرغم من أنه لا يجوز الحصول على نقاط الحضور بأثر رجعي، إلا أن الطلاب الذين لديهم غياب بعذر لن يتم تخفيض درجاتهم أو يفقدوا النقاط الأكاديمية إذا تم إكمال الواجبات والاختبارات التي يمكن تقديمها بشكل مقبول في غضون فترة زمنية معقولة. تشمل حالات الغياب بعذر، على سبيل المثال لا الحصر: المرض، والمواعيد الطبية، والحجر الصحي، وخدمات الجنائز للعائلة المباشرة، والمثول أمام المحكمة، وغيرها من الأسباب الشخصية المبررة المعتمدة مسبقًا. (قانون التعليم 48205) يجب على الطلاب التعاون مع المعلم المعين لهم لإكمال وتقديم الأعمال التعويضية خلال فترة التعلم المعمول بها.

يعيق الغياب عن المدرسة التحصيل الأكاديمي لطفلك. الطلاب الذين يتغيبون ثلاثة أيام دراسية أو أكثر في فترة الحضور؛ أو خمسة أيام تراكمية أو أكثر؛ أو فائتهم مهمتان (كما هو محدد في سياسة عدم الامتثال أدناه) يخضعون للتقييم لتحديد إذا ما كان من مصلحتهم البقاء في الدراسة المستقلة أم لا. في هذه الحالات، قد ترى الإدارة أن التسجيل ليس في مصلحة الطالب، وقد يخضع الطالب للسحب.

سياسة عدم الامتثال

نعقد شراكة مع الأسر لدعم تعليم كل طالب مسجل في مدرستنا. لكي تكون هذه الشراكة فعالة، يجب على الطلاب وعائلاتهم المشاركة بنشاط وتلبية متطلبات التسجيل لدينا باستمرار.

تشتمل المؤشرات التي تشير إلى أن الطالب لا يشارك بشكل فعال في برنامجنا على عدم الحضور (ثلاثة أيام أو أكثر)، وعدم حضور أو رفض تحديد مواعيد الاجتماعات، وعدم القدرة على الاتصال، وعدم إنجاز المهام اليومية، وعدم تسجيل الدخول إلى online school يوميا، وعدم حضور الجلسات المباشرة كما يتم إسنادها إليه، وعدم الحفاظ على "التقدم التعليمي المقبول" وعدم تلبية متطلبات التسجيل الإضافية. لأغراض هذه السياسة، الطالب الذي يفوته ما يعادل ثلاثة أيام دراسية أو أكثر من العمل في فترة حضور سئعتير لديه "مهمة واحدة فائتة". الطلاب الذين لديهم فترتا حضور مع "مهمة واحدة فائتة" سئعتير لديهم "مهمتان فائتتان" وبالتالي سيتم تقييمهم لمعرفة إذا ما كان من مصلحة الطالب البقاء في الدراسة المستقلة أم لا. سيتم إبلاغ أولياء الأمور بهذه السياسة كجزء من الاتفاقية الرئيسية للدراسة المستقلة التي يتم توقيعها سنويا. الطالب الذي يفوت مواعيد دراسيين سئعتير لديه "مهمتان فائتتان" وسيتم تقييمه لمعرفة إذا ما كان من مصلحة الطالب البقاء في الدراسة المستقلة أم لا. سيتم إبلاغ أولياء الأمور بهذه السياسة كجزء من الاتفاقية الرئيسية للدراسة المستقلة التي يتم توقيعها سنويا.

لغرض هذه السياسة، يتم تعريف "التقدم التعليمي المقبول" على أنه حضور جلسات الفصل المباشرة، وإكمال المهام/التقييمات في الوقت المحدد، واجتياز الدورات، والتقدم نحو إكمال الدورات أو المعايير بنجاح، على النحو الذي يحدده المعلم المشرف.

ويجري التقييم خلال اجتماع التقييم الذي يعقده المدير أو من ينوب عنه. يجب على المدير أو من ينوب عنه إخطار ولي الأمر أو الطالب الراشد باجتماع التقييم. قد يشمل الموعد الدراسي الاجتماعات والفصول والدروس الخصوصية ومواعيد الاختبار واجتماعات التعليم الخاص وما إلى ذلك.

في هذه الحالات، ستقوم المدرسة بما يلي:

- التواصل مع الأسرة عبر الهاتف والبريد الإلكتروني، وطلب حل في غضون 48 ساعة.
- إذا لم يكن هناك حل، سوف يتم إجراء محاولات إضافية للاتصال بالأسرة مرة أخرى عبر الهاتف، وسيتم إرسال بريد إلكتروني لطلب حل في غضون 48 ساعة.
- إذا لم يتم حل المشكلة، فسوف يتم إخطار الإدارة، ويتم إرسال خطاب عبر البريد الإلكتروني إلى عنوان الطالب الموجود في الملف لإخطار الأسرة بأنه سيتم عقد اجتماع تقييم، كما هو موضح أدناه، لتحديد إذا ما كانت الدراسة المستقلة في مصلحة الطالب أم لا.

المعلمون مطالبون بتوثيق كل خطوة من خطوات هذه العملية بشكل مفصل ودقيق. يتضمن ذلك تاريخ محاولة الاتصال ووقتها ورقم الهاتف والبريد الإلكتروني المستخدم وسبب الاتصال.

حالات السحب

إذا اختار أحد أولياء الأمور (أو الطالب البالغ من العمر 18 عاما) الانسحاب من المدرسة، فيجب عليه إخطار المعلم المعين للطالب. يجوز للمعلم تحديد موعد لاجتماع نهائي لضمان تسجيل النقاط الأكاديمية ونقاط الحضور بشكل صحيح. خلال هذا الاجتماع، يجب على ولي الأمر تقديم جميع أعمال الطلاب المكتملة منذ الاجتماع الأخير.

يجب أيضا إكمال استبيان الخروج لإبلاغ المدرسة بالمستوى التعليمي التالي للطلاب. سيتم إرسال ملصقات إعادة الشحن لجميع المواد المستعارة، بما في ذلك أجهزة الكمبيوتر، في غضون 2-3 أسابيع من إشعار السحب.

الاتفاقية الرئيسية للدراسة المستقلة (ISMA)

تتطلب لوائح الدراسة المستقلة في كاليفورنيا أن يكون لدى أي طالب مسجل اتفاقية رئيسية للدراسة المستقلة موقعة في ملفه لكل عام تم تسجيله فيه. يجب على الطالب وولي الأمر والمعلم (المعلمين) المعينين التوقيع على الاتفاقية الرئيسية للدراسة المستقلة. إذا كان هناك مدرب تعلم بخلاف ولي الأمر مسؤولا عن التدريس، فيجب عليه أيضا التوقيع على الاتفاقية الرئيسية للدراسة المستقلة. يُرجى التعاون مع معلمك (معلميك) لضمان التوقيع على الاتفاقية الرئيسية للدراسة المستقلة بشكل عاجل. سيؤدي عدم تقديم الاتفاقية الرئيسية للدراسة المستقلة الموقعة قبل بدء كل عام دراسي إلى السحب من البرنامج، وفقا لمتطلبات الولاية.

منهج K12

يستخدم الطلاب منهج K12 كبرنامج أكاديمي أساسي. تم تطوير هذا المنهج وصيانتته بواسطة K12، وقد تم اختيار هذا المنهج لجودته العالية ومواءمته مع معايير الولاية الأساسية المشتركة، وغالباً ما تتجاوزها. بالنسبة لصفوف روضة الأطفال الانتقالية - الصف 8، يتضمن المنهج ستة مواد أساسية: الرياضيات وآداب اللغة والعلوم والتاريخ والفن واللغة العالمية (2 - 8) والموسيقى، مع أكثر من 600 درس متاح لكل مستوى صف. تتوفر مواد إضافية ومجموعة واسعة من عروض الدورات على مستوى المدرسة الثانوية. يجمع التدريس بين الدروس عبر الإنترنت والمواد غير المتصلة بالإنترنت مثل كتب الرياضيات ومعينات التعلم وكتب الواجبات. لمعرفة المزيد عن منهج K12، يُرجى زيارة www.k12.com.

منصة Online School

تعد منصة online school جزءاً أساسياً من برنامجنا. إنها بمثابة بوابة لأولياء الأمور والطلاب من أجل:

- الوصول إلى الواجبات اليومية ومواد الدورات
- تتبع تقدم الطالب ودرجاته
- التواصل مع المعلمين عبر البريد الإلكتروني
- تقديم عمل الطالب
- المشاركة في الجلسات التعليمية الحية والمسجلة
- سيقوم المعلمون بتعيين الجلسات المطلوبة، والتي سيتم تدوينها في مسار الواجب ربع السنوي للطلاب.

متطلبات الوصول:

- هناك حاجة إلى اتصال بالإنترنت عبر مزود خدمة إنترنت (ISP)
- تقوم الأسر الجديدة بإنشاء بيانات اعتماد تسجيل الدخول أثناء عملية التسجيل
- يستمر المستخدمون العائدون في استخدام اسم المستخدم وكلمة المرور الحاليين

إعداد حساب مدرب التعلم / المراقب

تشير مدرستنا إلى الشخص البالغ الموثوق به الذي يعمل جنباً إلى جنب مع الطالب خلال اليوم الدراسي على أنه مدرب التعلم للطلاب. ومع ذلك، قد ترى مصطلح "مراقب" في منصة online school. يُرجى العلم أن هذه المصطلحات تعني الشيء ذاته. بمجرد الموافقة على تسجيل الطالب، سيتلقى مدرب التعلم (LC) رسالة تسجيل عبر البريد الإلكتروني من registration@k12.com لإكمال عملية إعداد الحساب. عادة ما يتم استلام رسالة البريد الإلكتروني هذه في غضون 48 ساعة بعد الموافقة على الطالب وتتضمن جميع المعلومات اللازمة لإكمال عملية إعداد الحساب. للحصول على الدعم، يُرجى زيارة <https://www.help.k12.com/>

إعداد حساب الطالب

فور إنشاء حساب مدرب التعلم، سيُطلب منك إنشاء حساب الطالب. هذه الخطوة مهمة للغاية، حيث لا يمكن إكمال العمل المدرسي إلا في حساب الطالب. جميع الطلاب، بغض النظر عن مستوى الصف، مطالبون بأن يكون لديهم حساب طالب عبر الإنترنت. للحصول على الدعم، يُرجى زيارة <https://www.help.k12.com/>

تعيينات معلمي الفصول

نبدل قصارى جهدنا لتلبية طلبات أولياء الأمور لتعيين معلمي الفصول. إذا كان لديك طلب أو ظرف خاص، فيُرجى التواصل مع المدير.

- تعيين المعلمين - أولياء الأمور: لن يتم تعيين الأطفال في فصل دراسي يكون فيه والدهم هو المعلم إلا إذا لم يكن هناك معلم مؤهل آخر.
- تعيين المعلمين عبر المدارس: في بعض الحالات، قد يتلقى الطالب التدريس من معلم في مدرسة CAVA مختلفة عن مدرسة التسجيل الخاصة به.

الفصل الافتراضي

جلسات Class Connect

يربط الفصل الافتراضي الطلاب والمعلمين في الوقت الفعلي، مما يخلق بيئة تعليمية تفاعلية تمتد إلى ما وراء الفصل الدراسي الفعلي. إنه يشرك الطلاب من جميع مستويات القدرة ويدعم التعاون والتعليم بما يتماشى مع منهج K12 والمعايير الأساسية المشتركة.

يقود المعلمون مجموعة متنوعة من الجلسات التعليمية ويعقدون ساعات عمل لدعم الطلاب ومدرري التعلم. راجع مدونة قواعد السلوك وإرشادات المواطنة الرقمية لمعرفة توقعات السلوك. يتم تسجيل جلسات Class Connect للاستخدام التعليمي، مثل مراجعة الدرس، والتحضير للاختبار، وتطوير المعلم.

السلامة والمراقبة

امثالاً لقانون حماية الإنترنت للأطفال (CIPA)، ستقوم المدرسة بما يلي:

- استخدم عوامل تصفية الإنترنت لحظر المحتوى غير اللائق (المواد الفاحشة، المواد الإباحية للأطفال، المحتوى الضار).
- الإشراف على الأنشطة عبر الإنترنت لمنع الوصول غير المصرح به والسلوك غير القانوني عبر الإنترنت.
- منع الإفصاح غير المصرح به عن معلومات التعريف الشخصية للطلاب.
- قد يتم تعطيل تدابير حماية التكنولوجيا من قبل الموظفين المصرح لهم لأغراض تعليمية حسنة النية.

التعليم الخاص

سلسلة كاملة من دعم وخدمات التعليم الخاص وفقاً للقوانين الفيدرالية وقوانين الولايات. يتم تقديم الخدمات بناءً على برنامج التعليم الفردي (IEP) لكل طالب وقد تشمل الإلحاق بالتعليم العام مع دعم إضافي أو مناهج بديلة أو مواضيع متخصصة مثل الفصول النهارية الخاصة أو المدارس غير العامة (NPS) أو مراكز العلاج السكنية (RTC)، كما هو موضح في برنامج التعليم الفردي (IEP).

تحدد المدرسة الطلاب المؤهلين وتخدمهم بموجب قانون تحسين تعليم الأفراد ذوي الإعاقة وقانون التعليم في كاليفورنيا. يجب على أولياء الأمور الذين يشتبهون في أن طفلهم قد يكون مصاباً بإعاقة التحادث مع معلم التعليم العام للطفل. بالنسبة للطلاب الذين يتلقون بالفعل خدمات التعليم الخاص، يجب توجيه المخاوف إلى مدير حالة التعليم الخاص للطفل.

العثور على الطفل

نسعى جاهدين لتحديد جميع الأطفال المسجلين الذين قد يعانون من إعاقات وتحديد مكانهم وتقييمهم. تشمل الإعاقة، كما وردت في قانون تعليم المعاقين، على حالات مثل ضعف السمع أو البصر أو الكلام أو اللغة، وإعاقة التعلم المحددة، والاضطراب الانفعالي، والإعاقة المعرفية، وغيرها من الإعاقات الصحية أو الجسدية، والتوحد، وإصابات الدماغ.

يُشار إلى عملية تحديد هؤلاء الأطفال وتحديد مكانهم وتقييمهم بعبارة العثور على الأطفال. بصفتنا مدرسة عامة مستقلة، سنستجيب بقوة للتكليفات الفيدرالية وتكليفات الولاية التي تتطلب توفير التعليم العام المجاني الملائم بغض النظر عن إعاقة الطفل أو شدة إعاقته. للامتثال لمتطلبات العثور على الطفل، ستنفذ المدرسة إجراءات للمساعدة على ضمان تحديد جميع الطلاب ذوي الإعاقة، بغض النظر عن شدة إعاقتهم، والذين يحتاجون إلى التعليم الخاص والخدمات ذات الصلة - وتحديد مكانهم وتقييمهم - بما في ذلك الطلاب ذوي الإعاقة الذين لا مأوى لهم أو الطلاب الذين هم تحت وصاية الدولة.

(قوانين التعليم في كاليفورنيا 56304-56300، المادة 300.111 من الباب 34 من قانون اللوائح الفيدرالية، الفقرة 20 من قانون الولايات المتحدة (1412(a)(3))

خدمات النقل ذات صلة

يحدد فريق برنامج التعليم الفردي لكل طالب مدى الحاجة إلى التعليم الخاص والخدمات ذات الصلة. النقل خدمة ذات صلة ويجب توفيرها إذا كان ذلك ضرورياً لمساعدة الطفل ذي الإعاقة على الاستفادة من التعليم الخاص. كذلك، كما هو مطلوب لأي برنامج تعليم خاص، يجب تقديم الخدمة لتلبية معايير التعليم العام المجاني الملائم. إذا كانت لديك أسئلة أو مخاوف بشأن احتياجات النقل لطفلك من حيث صلتها ببرنامج التعليم الفردي له، فيرجى الاتصال بمدير حالة التعليم الخاص.

لمزيد من الدعم، تواصل مع:

Director of Special Education

Cassandra Marietta

camarietta@caliva.org

50 Moreland Rd.

Simi Valley, CA 93065

اختبارات الولاية

يشارك الطلاب في الاختبارات الموحدة التالية للولاية:

تقييم كاليفورنيا لأداء الطلاب وتقديمهم: الصفوف 3-8 و11
اختبار اللياقة البدنية: الصفوف 5 و7 و9
اختبار كاليفورنيا للعلوم: الصفوف 5 و8 و12/11
تقييم كاليفورنيا لإجادة اللغة الإنجليزية (ELPAC): الاختبار السنوي لمتعلمي اللغة الإنجليزية

يكمل الطلاب في الصفوف 5 و8 و12/11 اختبار كاليفورنيا للعلوم. يجب أن يكون طلاب المدارس الثانوية في السنة الثانية من العلوم للاختبار. يقوم ELPAC بتقييم إتقان اللغة الإنجليزية للطلاب غير الناطقين باللغة الإنجليزية حتى تتم إعادة تصنيفهم على أنهم يتقنون اللغة الإنجليزية بطلاقة.

يتم إجراء الاختبار افتراضياً (إذا كان مسموحاً بذلك) لمعظم الطلاب. بالنسبة لبعض الطلاب، حيث لا تسمح ظروف الاختبار بالاختبار الافتراضي، سيتم إجراؤه وجهاً لوجه. تتم مشاركة جدول الاختبار في التقويم المدرسي، ويجب على أولياء الأمور التأكد من توفر الطلاب للاختبار. لن تتم الموافقة على خطط السفر خلال فترة الاختبار. لا يمكن الوصول إلى منصة اختبار الولاية عبر الإنترنت خارج كاليفورنيا، وبالتالي من الأهمية بمكان أن يقيم جميع الطلاب في كاليفورنيا خلال العام الدراسي. يجب أن يوافق معلم الطالب على السفر خارج كاليفورنيا لأي فترة زمنية، ولكن لن يسمح بذلك خلال فترة اختبار الولاية.

تنص القوانين الفيدرالية وقوانين الولاية على معدل مشاركة بنسبة 95٪ في الاختبار، وقد يؤدي عدم تلبية هذا المعدل إلى عقوبات على مدرستنا. يتم توزيع نتائج الاختبار على الفور على أولياء الأمور والمعلمين.

بالنسبة للطلاب ذوي الإعاقة أو متعلمي اللغة الإنجليزية، يتم توفير موارد إمكانية الوصول مثل الأدوات العامة والدعم المخصص ووسائل التكيف حسب الحاجة.

هناك أربع فئات مختلفة من موارد إمكانية وصول ذوي الاحتياجات الخاصة للطلاب:

- الأدوات العامة متاحة لجميع الطلاب بناء على تفضيل الطالب واختياره.
- وسائل الدعم المخصصة متاحة لجميع الطلاب عندما يقرر معلم أو فريق من المعلمين استخدامها (من خلال ملاحظات ولي الأمر والطالب، حسب الأسب) أو يتم تحديدها في برنامج التعليم الفردي (IEP) للطلاب أو خطة المادة 504.
- يجب السماح بوسائل التكيف في اختبارات CAASPP لجميع الطلاب المؤهلين إذا تم تحديدها في برنامج التعليم الفردي أو خطة المادة 504 للطالب.
- الموارد غير المدرجة غير مضمنة ويجب إتاحتها إذا تم تحديدها في برنامج التعليم الفردي أو خطة المادة 504 للطالب المؤهل فقط بموافقة إدارة التعليم بولاية كاليفورنيا.

لمزيد من التفاصيل، تفضل بزيارة إدارة التعليم في كاليفورنيا (CDE) على [دعم تقييم إدارة التعليم في كاليفورنيا](https://www.cde.ca.gov/te/te11/te11_01.asp). من أجل دعم الاختبارات، تواصل مع testingquestions@caliva.org

تطوير اللغة الإنجليزية

يدعم قسم تطوير اللغة الإنجليزية (ELD) متعلمي اللغة الإنجليزية (ELs) في اكتساب إتقان اللغة الإنجليزية وتلبية المعايير الأكاديمية من خلال برنامج تعليمي عالي الجودة. برنامج تطوير اللغة الإنجليزية بالمدرسة هو برنامج الانغماس المنظم في اللغة الإنجليزية (SEI) - وهو برنامج لاكتساب اللغة لمتعلمي اللغة الإنجليزية يتم فيه توفير جميع التعليمات الصفية باللغة الإنجليزية، مع منهج مصمم للطلاب الذين يتعلمون اللغة الإنجليزية.

يتلقى جميع متعلمي اللغة الإنجليزية تدريسي تطوير اللغة الإنجليزية المتكامل والمخصص.

- يتم تضمين تطوير اللغة الإنجليزية المتكامل طوال اليوم الدراسي وفي جميع المواد الدراسية، مع التركيز على مساعدة الطلاب على الوصول إلى المحتوى الأكاديمي مع دعم تطوير اللغة.
- يتم توفير تطوير اللغة الإنجليزية المخصص خلال وقت مخصص ويستهدف مهارات اللغة الإنجليزية والقراءة والكتابة والاستماع والتحدث، بناء على مستوى كفاءة كل طالب.

فصول تطوير اللغة الإنجليزية المخصصة صغيرة وتركز على الأهداف ويتم تقديمها عبر الإنترنت للصفوف من روضة الأطفال إلى الصف الثاني عشر وتتوافق مع معايير تطوير اللغة الإنجليزية في كاليفورنيا. الحضور في هذه الفصول مطلوب. من المتوقع أن يفي متعلمو اللغة الإنجليزية بأولويات الولاية وأن يتقدموا خلال مستويات الكفاءة لمعايير تطوير اللغة الإنجليزية وتقييم ELPAC النهائي حتى يصل كل طالب إلى متطلبات إعادة التصنيف المعتمدة من مجلس الإدارة إلى إتقان اللغة الإنجليزية بطلاقة (RFEP).

نظام الدعم متعدد المستويات (MTSS)

نظام الدعم متعدد المستويات (MTSS) هو إطار عمل على مستوى المدرسة يعتمد على البيانات ومصمم لدعم الطفل بالكامل، أكاديميا وسلوكيا واجتماعيا وانفعاليا. يضمن حصول جميع الطلاب على وصول عادل إلى التعلم باستخدام نهج منظم لتحديد الاحتياجات وتقديم الدعم المناسب في الوقت المناسب.

في جوهره، يشتمل نظام الدعم متعدد المستويات على:

- المستوى الأول: تعليم ودعم عالي الجودة لجميع الطلاب.
- المستوى الثاني: تدخلات موجهة للطلاب الذين يحتاجون إلى دعم إضافي.
- المستوى الثالث: تدخلات فردية مكثفة للطلاب الذين يحتاجون إلى دعم كبير.

تشتمل المكونات الرئيسية لنظام الدعم متعدد المستويات على استخدام فحوص عالمية لتحديد الطلاب الذين يحتاجون إلى مستويات مختلفة من الدعم، ونظام تدخل متعدد المستويات، واتخاذ القرارات القائمة على البيانات، ومراقبة التقدم المنتظم لتقييم نمو الطلاب وفعالية التدخلات.

يحتوي كل قسم على مستوى الصف على فريق مخصص في نظام الدعم متعدد المستويات مسؤول عن تحديد الطلاب الذين يحتاجون إلى دعم مكثف، وتشخيص أسباب العثرات الأكاديمية أو السلوكية، واختيار التدخلات المناسبة، وتتبع التقدم. تقوم هذه الفرق بتعديل خطط الدعم حسب الحاجة لمساعدة الطلاب على النجاح.

فريق دراسة حالة الطالب

فريق دراسة حالة الطالب (SST) متاح أيضا للأسر والموظفين لمعالجة المخاوف الأكاديمية أو السلوكية. يجمع فريق دراسة حالة الطالب بين أولياء الأمور والمعلمين وموظفي الدعم في اجتماع تعاوني (عبر الويب أو الهاتف) لتطوير التدخلات والدعم والاستراتيجيات المصممة خصيصا لتلبية الاحتياجات الفردية للطلاب. تساعد هذه العملية على ضمان دعم الطلاب في بيئة التعليم العام كلما أمكن ذلك. يجب على أولياء الأمور الذين لديهم مخاوف بشأن التقدم الأكاديمي لأطفالهم أو سلوكهم الاتصال بمعلم أطفالهم لبدء العملية.

مدونة قواعد السلوك

تحدد مدونة قواعد السلوك توقعات لسلوك الطلاب والمواطنة الرقمية والاستخدام المناسب للتكنولوجيا المدرسية. كما تحدد إجراءات معالجة سوء السلوك وفقا لقانون كاليفورنيا (قانون التعليم 32282 و 35291.5 و 48980). يتحمل الطلاب مسؤولية اتباع هذه الإرشادات عند المشاركة في الأنشطة المدرسية أو استخدام الموارد الصادرة عن المدرسة.

تحظر المدرسة التمييز والمضايقة والترهيب والتنمر في جميع الأنشطة المدرسية، بما في ذلك التفاعلات عبر الإنترنت، وفقا لقانون المكان الآمن للتعلم (قانون التعليم 234.1). كمجتمع متنوع من المتعلمين، من المتوقع أن يعمل الطلاب معا بكياسة وتسامح واحترام، مما يخلق بيئة تعزز البحث الأكاديمي دون تشتيت الانتباه.

يتضمن "الفصل الدراسي" في سياق المدرسة الافتراضية، على سبيل المثال لا الحصر:

- جلسات الفصول الافتراضية
- Class Connect وغرف الاجتماعات الأخرى عبر الإنترنت
- مجالس المناقشات عبر الإنترنت
- زهات مدرسية أو فعاليات أخرى وجها لوجه
- أي مساحات مجتمعية مدرسية

إرشادات المواطنة الرقمية والفصول الافتراضية

يتوقع من الطلاب اتباع هذه الإرشادات:

- استخدم كلمات لطيفة ومحترمة في جميع الأوقات. تحظر الألفاظ النابية واللغة المبتذلة والملاحظات المهينة. انظر سياسات عدم التمييز ومنع التنمر والتدخل والإبلاغ.
- تجنب السخرية أو المصطلحات السيئة أو اللغة العامية أو الكتابة بأحرف كبيرة بالكامل أو استخدام لغة يمكن إساءة تفسيرها على أنها وقحة أو غير لطيفة.
- تركيز المناقشات على القضية وليس الفرد. كن بناء، وليس مؤذيا، في النقد.
- راجع الرسائل قبل إرسالها للتحقق من الوضوح والدقة والنبهة المحترمة.

- احترام خصوصية الآخرين: لا تشارك أبدا معلومات الاتصال الشخصية أو عناوين البريد الإلكتروني أو بث / إعادة نشر المناقشات الخاصة.
- لا تنشر رسائل مجهولة المصدر ما لم يأذن بها المعلم.
- اتبع جميع قواعد المدرسة والفصل الدراسي أثناء الجلسات الافتراضية.
- عند استخدام كاميرات الويب، اتبع سياسة قواعد الزي وتأكد من خلو الخلفيات من المحتوى غير اللائق (على سبيل المثال، الصور المسيئة وأدوات المخدرات).

إرشادات استخدام الكمبيوتر للطالب

يتم منح الطلاب استخدام المعدات والمنصات الصادرة عن المدرسة للأغراض التعليمية فقط أثناء التسجيل. تطبق القواعد التالية:

- لا يجوز استخدام الشبكة لأغراض تجارية خاصة أو سياسية أو دينية.
- الأنشطة غير القانونية محظورة.
- تحظر الألعاب عبر الإنترنت والمحادثات غير ذات الصلة والتصفح غير الدراسي.
- يحظر الوصول إلى المواد الفاحشة أو الإباحية أو البغض أو غير اللائقة.
- يحظر إرسال مواد مسيئة أو مرفوضة.
- تحظر البرامج التي تضايق المستخدمين أو تلحق الضرر بالأنظمة (مثل برامج القرصنة).
- احترام حقوق الآخرين. لا تصل إلى بيانات الآخرين أو تسيء استخدامها بشكل غير صحيح.
- حافظ على سرية الحسابات وكلمات المرور.
- لا تقم بتثبيت برامج أو ملفات غير مصرح بها.
- يحظر تسجيل أو مشاركة الجلسات المسجلة دون إذن.
- لا تستخدم الأنظمة المدرسية لبيع أو شراء سلع أو مواد غير قانونية.

تحتفظ المدرسة بالحق في مراجعة المواد المخزنة وإزالتها. قد تؤدي الانتهاكات إلى اتخاذ إجراءات تأديبية تصل إلى السحب من المدرسة. يجب إرجاع الأجهزة المدرسية عند السحب.

قد تطالب المدرسة الطلاب باستخدام البرامج التعليمية عبر الإنترنت لأغراض تعليمية، مثل Google Classroom. ولكي يتمكن الطلاب من الوصول إلى هذه البرامج، يجب مشاركة معلومات الطالب المحدودة مع موفري البرنامج، بما في ذلك اسم الطالب واسم المدرسة ورقم تعريف المدرسة. تلتزم المدرسة بقانون الخصوصية والحقوق التعليمية للأسرة وتراعي الحذر في اختيار البرامج التعليمية عبر الإنترنت التي ستستخدمها.

الفعاليات وجها لوجه

تعتبر جميع الفعاليات وجها لوجه مواقع مدرسية رسمية أثناء المشاركة، وفقا للمادة 626.81 من قانون العقوبات في كاليفورنيا. يمنع منعاً باتاً الكحول والمخدرات والتبغ والتدخين الإلكتروني والحيوانات الأليفة (باستثناء حيوانات الخدمة) في جميع الفعاليات المدرسية وجها لوجه.

عواقب الانتهاكات

تستخدم المدرسة التأديب التدريجي لمعالجة سوء السلوك. يعتبر أي نشاط ينتهك القانون المحلي أو قانون الولاية أو الفيدرالي أيضا انتهاكا لمدونة قواعد السلوك. ويمكن أن تشمل التدابير التأديبية على:

- إنذار أول
- إخطار خطاب مصدق
- اجتماع هاتفي مع الإداري
- الإلغاء المؤقت للوصول إلى الأدوات الافتراضية
- الإحالة إلى سلطات إنفاذ القانون إذا لزم الأمر
- السحب من البرنامج

يخضع الطلاب ذوو الإعاقة للمعايير التأديبية ذاتها مثل الطلاب الآخرين ولكنهم يتلقون حماية قانونية إضافية بموجب المادة 504، قانون تعليم المعاقين، وقانون الأمريكيين المعاقين، مع اتباع CAVA الإجراءات الخاصة المطلوبة في حالات التأديب لحماية حقوقهم. إذا كانت لديك أسئلة حول السياسات التأديبية للطلاب ذوي الإعاقة، فيرجى الاتصال بقسم التعليم الخاص لدينا.

قد تؤدي انتهاكات هذه السياسة إلى اتخاذ إجراءات تأديبية، بما في ذلك العواقب الموضحة في سياسة الفصل والطرده الخاصة بالمدرسة (قانون التعليم 48900). تم اعتماد مدونة قواعد السلوك هذه وفقاً لقانون التعليم 35291 و 35291.5 وتتم مراجعتها سنوياً كجزء من الخطة الشاملة للسلامة المدرسية.

الفصل والطرده

لا يجوز فصل الطلاب أو طردهم إلا بسبب المخالفات الجسيمة، على النحو المحدد في القانون. يتم استخدام الفصل بعد تجربة التدابير التصحيحية الأخرى، ما لم يكن هناك خطر مباشر. يتطلب الطرد موافقة مجلس الإدارة. يتم إخطار أولياء الأمور بجميع الإجراءات التأديبية، ويتم ضمان الإجراءات القانونية الواجبة.

[للحصول على التفاصيل الكاملة، يُرجى الرجوع إلى سياسة الفصل والطرده في ملحق هذا الكتيب.](#)

قواعد الزي

يجب على الطلاب ارتداء ملابس مناسبة لجميع الأنشطة المدرسية الافتراضية ووجهًا لوجه. يجب أن تدعم الملابس والإكسسوارات بيئة أكاديمية آمنة ومحترمة ويجب ألا تتضمن محتوى غير لائق أو فاحش أو مزعج. يجب ألا تروج الملابس للمخدرات أو الكحول أو خطاب الكراهية أو الانتماء إلى العصابات. قد تتخذ المدرسة إجراءات تأديبية لانتهاكات قواعد الزي.

[للحصول على التفاصيل الكاملة، راجع سياسة قواعد الزي في ملحق هذا الكتيب.](#)

الأدوار والمسؤوليات

فيما يلي تحديد الأدوار والمسؤوليات الرئيسية. هذه ليست قائمة شاملة، بل ملخص للتوقعات الأساسية.

ولي الأمر/الوصي القانوني

يتمتع أولياء الأمور والأوصياء القانونيون بحقوق تعليمية وهم مسؤولون عن الإشراف الأكاديمي. تشمل المسؤوليات الرئيسية على ما يلي:

- التوقيع على الاتفاقية الرئيسية للدراسة المستقلة (ISMA) قبل بدء الدراسة.
- تقديم معلومات الاتصال وتحديثها في غضون 48 ساعة من أي تغييرات.
- ضمان استمرار أهلية التسجيل.
- ضمان حصول الطالب على اتصال مستمر بالإنترنت والوصول إلى online school.
- تعبئة Back to School Packet (حزمة العودة إلى المدرسة) بصفة سنوية.
- حضور جميع الاجتماعات الأكاديمية واجتماعات برنامج التعليم الفردي.
- التصرف كمدرّب تعليمي أو تعيين أحدهم.
- الرد على اتصالات المدرسة في غضون 48 ساعة.
- ضمان مشاركة الطلاب في اختبارات الولاية.

مدرّب التعلم

مدرّب التعلم هو شخص بالغ مسؤول (ولي أمر أو من يفوضه) يدعم التقدم الأكاديمي اليومي للطلاب. ينبغي أن يتوقع مدرّب التعلم أن يقضي ما معدله من 4 إلى 6 ساعات يومياً لدعم الطالب (حسب مستوى صف الطالب). ويشتمل هذا الالتزام الزمني على التدريس المباشر في مستويات الصفوف من روضة الأطفال الانتقالية إلى الصف الثامن، مع بعض الوقت الإضافي اللازم للتحضير للدروس يومياً أو أسبوعياً. يعتمد نجاح الطالب في برنامجنا على الالتزام اليومي والمشاركة النشطة لمدرّب التعلم للحفاظ على الانضباط والتنظيم اللازمين للحفاظ على مشاركة الطالب واتصاله ونموه.

بصفتك مدرّب تعلم، فإنك توافق على المسؤوليات التالية:

- أتحمّل مسؤولية الإشراف على الطالب في استخدام منهج K12 أو أثناء مشاركته في الجلسات التعليمية المباشرة.
- أدرك أنه من المتوقع أن أصبح على دراية بالأنظمة والمناهج عبر الإنترنت.
- أتوقع أن أحصل على التوجيه والدعم من معلم معتمد في تنفيذ منهج K12 مع الطالب.
- أدرك أن التقدم الكافي والمستمر للطالب (إكمال المهام) جزء متوقع من البرنامج بالإضافة إلى حضور جلسات التدريس المباشرة.
- أدرك أنني سأشارك في اجتماعات هاتفية عادية وافترضية (مع تشغيل الكاميرا) واجتماعات وجهًا لوجه مع معلم الطالب.
- سأقدم أعمال الطلاب بانتظام ووفقًا لطلب المعلم المعين.
- أدرك أن المعلم سيقوم بإجراء تقييمات أكاديمية لتقييم مدى إتقان الطالب للمعايير وللمساعدة في اتخاذ القرارات التعليمية. أوافق على ضمان تواجد الطالب ومشاركته.
- أدرك أن المعلم سيقدم إثراء وتدخلات تعليمية قائمة على الأبحاث، حسبما يعتبر مناسبًا للنجاح الأكاديمي للطالب وأوافق على ضمان إتاحة الطالب ومشاركته.
- أدرك أن أي خدمات ذات صلة لطالب لديه برنامج تعليم فردي سيحدد مواعيدها ولي الأمر/ الطالب الراشد. لا يجوز إدراج الخدمات ذات الصلة في جدول الطالب.
- أدرك أنه إذا كنت أراقب جلسة صفية يشارك فيها أطفالي، فيجب علي أن أراقب فقط وألا أقاطع المعلم أو ذلك الفصل بأي شكل من الأشكال (بما في ذلك إرسال الرسائل في الدردشة) ولا أنتهك خصوصية أي مشارك عن طريق تسجيل الجلسة على جهاز شخصي.

الطلاب

من المتوقع أن يكون الطلاب مشاركين نشطين في تعليمهم. تشتمل المسؤوليات على ما يلي:

- حضور جميع الجلسات التعليمية الحية المطلوبة.
- إكمال جميع الدروس والمشاريع المخصصة.
- تقديم العمل في الوقت المحدد.
- اتباع قواعد السلوك وإرشادات الشبكة.
- إظهار الاحترام لجميع الأقران والموظفين.
- الحضور من خلال التواجد أمام الكاميرا أثناء الجلسات الحية والتقييمات والاجتماعات.
- ممارسة المناصرة الذاتية وطلب المساعدة عند الحاجة.
- المساهمة بالأفكار والمشاركة في المجتمع المدرسي.

الإداريون

يضمن المسؤولون بيئة تعليمية داعمة ومتوافقة مع المعايير لجميع المعنيين. تشتمل مسؤولياتهم على ما يلي:

- توصيل السياسات للموظفين والطلاب والأسر.
- مراقبة تقدم الطلاب وحضورهم وامتنالهم.
- التعاون في التخطيط الاستراتيجي مع المجتمع والموظفين.
- الرد على الاتصالات في غضون 24 ساعة.
- دعم الطلاب ومدرّبي التعلم في تحقيق الأهداف الأكاديمية.
- ضمان التدريس القائم على المعايير ومشاركة الطلاب.
- التواصل مع الأسر عبر المكالمات ورسائل البريد الإلكتروني والفعاليات المدرسية.

تغيير معلومات الاتصال

إذا تغيرت معلومات الاتصال الخاصة بك، فيُرجى إخطار معلمك وتقديم إثبات الإقامة لأي عنوان جديد في غضون 10 أيام. سيقوم معلمك بإبلاغ مكتب المدرسة، وسيتم تحديث السجلات وفقًا لذلك. تضمن معلومات الاتصال الدقيقة إرسال مواد المناهج الدراسية والإشعارات المدرسية

المهمة إلى العنوان الصحيح. بالإضافة إلى ذلك، يجب على أولياء الأمور تحديث عنوان بريدهم الإلكتروني ورقم هاتفهم مباشرة في منصة online school.

سياسة الكمبيوتر ومزود خدمة الإنترنت (ISP) والمواد

يجب أن يكون لدى الطلاب اتصال إنترنت موثوق. تقع على عاتق أولياء الأمور مسؤولية إنشاء هذا الاتصال والحفاظ عليه، لأنه ضروري للوصول إلى الدروس وتقديم العمل والتواصل مع المعلمين. الحفاظ على خدمة الإنترنت شرط مطلوب للتسجيل. للمساعدة على تعويض تكلفة خدمة الإنترنت، تتلقى الأسر المسجلة راتباً شهرياً قدره 40 دولاراً. يتم توزيع هذا التعويض بشكل نصف سنوي عن طريق الشيكات المرسلة بالبريد. للتأهل، يجب على الأسر إكمال قسم الدخل في بوابة ولي الأمر عبر الإنترنت وتأكيد عناوينهم البريدي من خلال الاستبيان المطلوب. بالنسبة للأسر التي تستمر في العام الدراسي المقبل، سيتم تضمين سداد أشهر الصيف في دفعة الفصل الدراسي الأول. بالإضافة إلى ذلك، فإن الطلاب الذين يشاركون في السنة الدراسية الممتدة (ESY) مؤهلون للحصول على تعويض صيفي، حتى لو لم يعودوا للعام الدراسي التالي. يجب على الأسر التي لديها أسئلة حول سداد مزود خدمة الإنترنت إرسال بريد إلكتروني إلى btsp@caliva.org.

يتم تزويد جميع الطلاب المسجلين بإمكانية الوصول إلى جهاز كمبيوتر ضروري للمشاركة في البرنامج. إذا كانت هناك حاجة إلى تقنية إضافية، فيجب أن تبدأ الطلبات من قبل المعلم المعين للطلاب وسيتم مراجعتها من قبل إدارة المدرسة على أساس كل حالة على حدة.

تتم إعارة جميع المواد التعليمية، بما في ذلك أجهزة الكمبيوتر والأجهزة، ويجب إعادتها في حالة جيدة عند الانسحاب. يتم توفير ملصقات شحن مجانية للإرجاع، ويتم تشجيع الأسر على الاحتفاظ بالصناديق الأصلية لتسهيل الإرجاع. الأسر مسؤولة عن العناية الصحيحة بملصقات المدرسة والحفاظ على جرد دقيق لجميع العناصر المستلمة.

أجهزة الكمبيوتر الصادرة عن المدرسة مخصصة للاستخدام التعليمي فقط ولا يجوز استخدامها لأغراض الترفيه أو الأغراض الشخصية. لا يجوز توفير أي أموال أو عناصر للطلاب أو الأسر يُحظر قانوناً على منطقة تعليم عامة تقديمها للطلاب أو أولياء أمورهم.

مصفوفة الدعم

الحضور والعمل اليومي	
تسجيل الدخول إلى Online School	الجدول اليومي والدروس - تسجيل الدخول باستخدام اسم المستخدم وكلمة المرور الخاصة بالطلاب لجميع الواجبات المدرسية
استبيان الحضور	أكمل كل يوم لا يعمل فيه الطالب في online school
مساعدة الحضور	اتصل بمعلمك أو أرسل رسالة بريد إلكتروني إلى CMScompliance@caliva.org
عام 2023-2024	أيام الحضور والإجازة
معلومات المدرسة والاتصالات	
Parent Square	إعلانات المدرسة وفعاليتها ومعلوماتها المهمة
تطبيق الهاتف K12	معلومات التسجيل، تقديم المستندات، الدرجات، الواجبات المتأخرة، مجتمع مدربي التعلم
موقع CAVA الإلكتروني	الإخطارات العامة، الأسئلة المتداولة، التقويم المدرسي
الموقع الإلكتروني للمدارس الابتدائية	سجل التربية البدنية
الموقع الإلكتروني للمدارس الإعدادية	روابط ومعلومات عن درجات الصفوف 6-8
موقع مستشاري إرشاد المرحلة الثانوية	التقويمات، ومعلومات المواد، والتخطيط للتعليم الجامعي، ومعلومات مفيدة للصفوف 9-12
موقع Compass الإلكتروني	التوجهات، معلومات دعم المشردين/التبني، دعم التعلم الاجتماعي الانفعالي
بوابة التسجيل	التسجيل بالمدرسة، إعادة التسجيل، تقديم المستندات

الدعم الفني	
دعم 12K	الأسئلة المتداولة بشأن OLS، والمواد، والنتائج، ومسميات النتائج، ودعم الويب والدردشة، والتذاكر الفنية
الدعم الفني	اتصل بالرقم 866-512-2273
استبيان الدعم الفني	الإبلاغ عن المواد غير الموجودة أو المفقودة أو التالفة؛ طلب المساعدة الفنية من K12
btsp@caliva.org	طلب المساعدة لإكمال التسجيل عبر الإنترنت/حزمة العودة إلى المدرسة أو الوصول إلى تقارير التقدم غير الرسمية وبطاقات التقارير ودرجات الاختبارات
الموارد المطلوبة بشكل متكرر	
تغييرات العنوان	إرسال إثبات الإقامة المحدث بالبريد الإلكتروني إلى studentinfochanges@caliva.org
Care Solace	موارد الصحة النفسية ومقدمي الخدمات المجتمعية. يمكنك أيضا الاتصال بالرقم 888-515-0595. لحالات الطوارئ، اتصل بالرقم 911.
مساعدة الإنترنت	موارد إنترنت منخفضة التكلفة
نشرة دعم الإنترنت	طلب المساعدة: البريد الإلكتروني btsp@caliva.org
تغييرات الهاتف/البريد الإلكتروني	يمكنك تحديث هاتفك أو عنوان بريدك الإلكتروني من حساب مدرب التعلم
سجلات الطلاب	طلبات المستندات والشهادات الرسمية البريد الإلكتروني recordsdepartment@caliva.org
تصاريح العمل	إرسال الأسئلة بالبريد الإلكتروني إلى workpermit@caliva.org

معلومات المدرسة والتحديثات

هناك العديد من الطرق التي يمكن للأسر من خلالها البقاء على اطلاع واتصال.

- Parent Square: هذه هي منصة التواصل الرئيسية. يتم تسجيل أولياء الأمور تلقائياً عند تسجيل الطالب. يمكن للمستخدمين ضبط تفضيلات التواصل الخاصة بهم عن طريق تسجيل الدخول إلى ParentSquare.
- مجتمع مدربي التعلم: منصة اجتماعية حيث يمكن لمدربي التعلم وأولياء الأمور التواصل مع أقرانهم للحصول على الدعم والموارد والتشجيع.
- البريد الإلكتروني: للاستفسارات العامة، يمكن لأولياء الأمور التواصل مع معلم طلابهم أو إرسال بريد إلكتروني إلى info@caliva.org.
- مواقع التواصل الاجتماعي: يمكن للأسر متابعة CaliforniaVirtualAcademies @ على Facebook وCAVAk12 @ على Instagram للحصول على أخبار المدرسة وتحديثاتها.
- رابطة الأسر والمعلمين (FTO): تقدم رابطة الأسر والمعلمين لأولياء الأمور ومدربي التعلم فرصاً للمشاركة بشكل أكبر في تعليم طلابهم. تعمل رابطة الأسر والمعلمين من خلال ثلاث مبادرات رئيسية:
 - تواصل
 - اعلم - المناصرة المدرسية
 - شارك - المبادرات على مستوى المدرسة والمجتمع

المشاركة في سياسة المدرسة: نقدر مشاركة أولياء الأمور والأسرة ليس فقط في تعلم الطلاب ولكن أيضاً في تشكيل أولويات المدرسة وسياساتها. لأولياء الأمور صوت في صنع القرار المدرسي من خلال مجموعة متنوعة من فرص المشاركة. تجتمع اللجنة الاستشارية لأولياء الأمور، المكونة من أولياء الأمور والطلاب، مرتين في السنة لمراجعة وتقديم ملاحظات حول خطة المحاسبة والرقابة المحلية (LCAP) مباشرة إلى مدير المدرسة.

تعقد جلسات مشاركة الشريك التعليمي على مدار العام الدراسي، ويتم توزيع الاستبيانات لجمع المدخلات من المعلمين والموظفين وأولياء الأمور والطلاب. تضمن هذه العملية التعاونية والشاملة مراعاة جميع الأصوات في وضع خطة المحاسبة والرقابة المحلية وتحديثها سنوياً، مما يعزز الالتزام المشترك بالتحسين المستمر للمدرسة. تهدف هذه الجهود إلى تعزيز تعاون أقوى بين أولياء الأمور وموظفي المدرسة لدعم تعلم الطلاب ونموهم بشكل أفضل.

التواصل مع المدرسة

يعد التواصل المنتظم مع موظفي المدرسة أمراً بالغ الأهمية لنجاح الطلاب، خاصة في بيئة افتراضية. إذا لم يكن الطالب أو أحد أولياء الأمور أو مدرب التعلم متاحاً (على سبيل المثال، خارج الولاية أو في إجازة)، فمن مسؤولية ولي الأمر إبلاغ معلم الطالب حتى يمكن اتخاذ الترتيبات المناسبة.

إذا لم تتمكن المدرسة من الاتصال بولي الأمر أو مدرب التعلم لفترة طويلة، فسوف يتم اتباع سياسة عدم الامتثال. إذا استمر تعذر إجراء الاتصال، فستفترض المدرسة أن الطالب قد التحق بمكان آخر وتمضي قدماً في السحب.

برنامج تعليم المهاجرين

يعتبر الطالب مهاجراً إذا كان ولي الأمر عاملاً مهاجراً في الصناعات الزراعية أو الأخشاب أو صيد الأسماك، وقد انتقلت أسرته خلال السنوات الثلاث الماضية. يمكن أن يتراوح الانتقال المؤهل بين الانتقال عبر حدود المنطقة التعليمية أو من ولاية إلى أخرى والعثور على عمل مؤقت أو موسمي. قد يتأهل الشاب البالغ أيضاً إذا انتقل بمفرده لنفس الأسباب. فترة الأهلية هي ثلاث سنوات من تاريخ آخر انتقال.

لمزيد من المعلومات أو الدعم، يُرجى الاتصال بمنسق برنامج تعليم المهاجرين: kmount@caliva.org كريستا ماونت،

مشاركة أولياء الأمور والأسرة

نعتقد أن الشراكات القوية بين المدارس والأسر تعزز بشكل كبير نجاح الطلاب. امثالاً لقانون حق كل طالب في النجاح (ESSA)، تتواصل CAVA بشكل نشط مع أولياء الأمور وأفراد الأسرة لإشراكهم بطرق هادفة من خلال البرامج والأنشطة والإجراءات المختلفة. يمكن للأسر الوصول إلى "سياسة مشاركة أولياء الأمور والأسرة" في قسم الإشعارات العامة في [موقع CAVA](#).

نظرة عامة على برنامج Compass

برنامج دعم Compass

يساعد برنامج Compass الطلاب والأسر من خلال تزويدهم بالدعم والمعلومات والموارد. الهدف هو مساعدة الطلاب على القدوم إلى المدرسة كل يوم، والأداء الجيد في فصولهم الدراسية، والشعور بالارتباط بمجتمع المدرسة.

يوفر Compass دعماً مباشراً من أجل:

- الطلاب الجدد والأسر.
- الطلاب ومدربي التعلم الذين يحتاجون إلى المساعدة لتطوير المهارات المدرسية أو عادات الدراسة الصحية.
- الطلاب الذين يجدون صعوبة في القدوم إلى المدرسة كل يوم.
- الطلاب الذين ليست لديهم منازل مستقرة أو في الرعاية البديلة.
- الطلاب الذين يحتاجون إلى مساعدة في إدارة انفعالاتهم لمساعدتهم على التركيز على المدرسة.

يتمشى دعم Compass مع معايير التعلم الاجتماعي والانفعالي وأهداف التعلم في CAVA. لمعرفة المزيد حول برامج Compass، يُرجى زيارة <https://www.compass-connection.org/>.

الوصول إلى دعم Compass

ستتم دعوة الطلاب الذين يحتاجون إلى مساعدة من برنامج Compass إلى جلسات class connect الموجهة في نظام online school. إذا كنت تعتقد أن الطالب يحتاج إلى دعم من Compass، فتحدث إلى معلم التعليم العام أو معلم الفصل الرئيسي. يحصل كل طالب على المساعدة المناسبة له، بناءً على احتياجاته الخاصة.

*لا يحل الدعم المقدم من برنامج Compass محل وسائل التكيف المقررة بموجب قانون تعليم المعاقين. إذا كنت تشعر أن طفلك يحتاج إلى دعم إضافي و/أو وسائل تكيف، فيُرجى التواصل مع مدير حالة التعليم الخاص المكلف بحالة طفلك.

إخطار خدمات المساعدة اللغوية لأولياء الأمور

يتم تقديم خدمات المساعدة اللغوية المجانية لمساعدة الأسر على الوصول إلى معلومات حول البرامج والأنشطة المدرسية. يمكن لأولياء الأمور طلب خدمات الترجمة في أي وقت. يحق للأسر الحصول على معلومات حول البرامج والأنشطة المدرسية بلغة تفهمها.

طلب مترجم فوري

تتوفر خدمة الترجمة الفورية عبر الهاتف لدعم التواصل الواضح بين الموظفين والأسر بلغتهم المفضلة. عندما تكون هناك حاجة إلى خدمات الترجمة الفورية أو الترجمة التحريرية، سيقوم الموظفون بترتيب هذه الخدمات على الفور، مما يضمن قدرة أولياء الأمور على المشاركة بفعالية في تعليم أطفالهم.

الأنشطة المدرسية

يتم تقديم مجموعة متنوعة من الأنشطة الطلابية الافتراضية ووجهًا لوجه للطلاب على مدار العام، بما في ذلك الزهات والنوادي والتجمعات وغيرها من الفعاليات. عندما يكون ذلك ممكنًا، يتم عقد الفعاليات ووجهًا لوجه ويديرها المعلمون في المناطق المحلية، مما يمنح الطلاب وأولياء الأمور والمعلمين فرصة للتواصل خارج الجلسات الأكاديمية. يتم تشجيع الحضور ولكنه غير مطلوب، والأسر مسؤولة عن أي تكاليف ذات صلة مثل النقل أو رسوم الدخول أو الوجبات.

يجب على أحد أولياء الأمور مرافقة طفله إلى جميع الأنشطة ووجهًا لوجه، ويمكن للأشقاء غير المسجلين الحضور إذا كانوا تحت الإشراف في جميع الأوقات. يمكن للطلاب الحصول على نقاط حضور للمشاركة في الزهات، وقد يتم منح نقاط أكاديمية إذا كان النشاط تعليميًا. التسجيل في الفعاليات مطلوب ويجب على الأسر إكمال نموذج إخلاء المسؤولية (ROL) لكل طفل كل عام دراسي، والذي يتم تضمينه في حزمة العودة إلى المدرسة (BTSP).

يتم تشجيع الطلاب ذوي الإعاقات على حضور الفعاليات، ويجب على الأسر الاتصال بالمعلم المنظم أو قسم التعليم الخاص بشأن أي مخاوف تتعلق بإمكانية الوصول. بالنسبة للفعاليات التي لا يوجد فيها أحد أولياء الأمور أو مدرب التعلم (LC)، يجب الكشف عن الحالات الطبية مسبقًا. إذا احتاج الطالب إلى دواء، فيجب تعبئة نموذج التفويض للأدوية من قبل مقدم الرعاية الصحية في الملف. خلاف ذلك، يجب على أحد أولياء الأمور البقاء في الموقع لإدارة الدواء. للحصول على الدعم، يُرجى التواصل مع lfellows@caliva.org.

K12 Zone عبارة عن حرم جامعي افتراضي آمن وتفاعلي حيث يمكن للطلاب التواصل مع أقرانهم والانضمام إلى النوادي والمشاركة في الأنشطة والوصول إلى موارد التعلم. يتم تنظيمه حسب مستوى الصف، ويوفر طرقًا آمنة للطلاب للتواصل الاجتماعي والتعاون وبناء شعور بالانتماء للمجتمع خارج الفصل الدراسي الافتراضي. قد يختلف الوصول حسب الصف.

تتوفر أيضًا نوادي يقودها الطلاب، مع تعيين مستشارين من المعلمين لدعم الجلسات ومراقبتها. للانضمام، يجب أن يكون الطلاب في وضع أكاديمي جيد، وأن يحضروا الجلسات المطلوبة، ويقدموا العمل في الوقت المحدد، ويتبعوا إرشادات السلوك المدرسي.

تعتبر جميع الفعاليات ووجهًا لوجه مواقع مدرسية رسمية أثناء المشاركة، وفقًا للمادة 626.81 من قانون العقوبات في كاليفورنيا. يمنع منعًا باتًا الكحول والمخدرات والتبغ والتدخين الإلكتروني والحيوانات الأليفة (باستثناء حيوانات الخدمة) في جميع الفعاليات المدرسية ووجهًا لوجه.

بيئة تعليمية آمنة

السرية

تعطي مدرستنا الأولوية لخصوصية وأمن جميع معلومات الطلاب، وتتطلب إذن أولياء الأمور قبل عرض اسم أو صورة أي طالب علنًا واستخدام تقنية التشفير لجميع المعلومات السرية المنقولة عبر الإنترنت. نحمل مسؤولية طفلك من خلال تقييد الوصول إلى سجلات الطلاب للموظفين المعيّنين فقط. نوصيك بالحفاظ على سرية اسم المستخدم وكلمة المرور في K12® Online School، وتغييرهما على الفور إذا كنت تشك في الوصول غير المصرح به، والتفكير في استخدام الحرف الأول فقط لطفلك بدلًا من الاسم الكامل عند التواصل عبر البريد الإلكتروني للحفاظ على الخصوصية.

قانون الخصوصية والحقوق التعليمية للأسرة (FERPA)

قانون الخصوصية والحقوق التعليمية للأسرة هو قانون فيدرالي يحمي خصوصية السجلات التعليمية لطفلك مع منحك حقوقًا محددة للوصول إلى هذه السجلات ومراجعتها. بصفتك أحد أولياء الأمور أو الطالب المؤهل (18 عامًا أو أكبر)، يحق لك فحص السجلات التعليمية لطفلك في غضون (5) أيام عمل من طلب الوصول، ومطالبة المدرسة بتصحيح السجلات التي تعتقد أنها غير دقيقة، وتقديم إذن كتابي قبل أن تشارك المدرسة

معلومات التعريف الشخصية، وتقديم شكوى إلى وزارة التعليم الأمريكية إذا كنت تعتقد أن حقوقك قد انتهكت. قد تشارك أكاديمية كاليفورنيا الافتراضية معلومات الدليل (مثل اسم طفلك ومستوى الصف ومعلومات الاتصال) لأغراض متعلقة بالمدرسة ما لم تطلب كتابيا على وجه التحديد من admin@caliva.org عدم الكشف عن هذه المعلومات. إذا كانت لديك مخاوف بشأن الامتثال لقانون الخصوصية والحقوق التعليمية للأسرة، فاتصل بمكتب الامتثال لسياسة الأسرة في وزارة التعليم الأمريكية، 400 Maryland Avenue, SW, Washington, DC 20202.

[للحصول على التفاصيل الكاملة، راجع قانون الخصوصية والحقوق التعليمية للأسرة \(FERPA\) في ملحق هذا الكتاب.](#)

تعديل حماية حقوق الطلاب (PPRA)

بصفتك أحد أولياء الأمور، لك الحق في معرفة أنواع معينة من المعلومات التي تجمعها المدارس من طفلك والتحكم فيها. يجب أن تحصل المدارس على إذنك قبل إعطاء طفلك استبياناً ممولاً فيدرالياً حول موضوعات حساسة مثل المعتقدات العائلية أو الصحة العقلية أو المواقف الجنسية أو السلوكيات غير القانونية أو الدخل. يمكنك أن تقول لا للاستبيانات الحساسة الأخرى، والفحوص البدنية غير الضرورية، والأنشطة التي تجمع المعلومات الشخصية للتسويق. يمكنك أيضاً طلب رؤية هذه المواد قبل مشاركة طفلك. سنخاطبك بهذه الأنشطة ونمنحك الفرصة لاختيار عدم المشاركة. عندما يبلغ طفلك 18 عاماً، تنتقل هذه الحقوق إليه. إذا كانت لديك مخاوف، فيمكنك التواصل مع مكتب الامتثال لسياسة الأسرة التابع لوزارة التعليم الأمريكية.

[للحصول على التفاصيل الكاملة، راجع تعديل حماية حقوق الطلاب \(PPRA\) في ملحق هذا الكتاب.](#)

سجلات الطلاب

سجل الطالب هو أي معلومة من المعلومات المرتبطة مباشرة بطالب يمكن تحديد هويته وتحتفظ بها المدرسة أو يطلبها الموظف خلال أداء واجباته. يمكن الاطلاع على سجلات الطالب في أي وقت وفقاً لإخطار الحقوق بموجب قانون الخصوصية والحقوق التعليمية للأسرة الفيدرالي (FERPA). يُرجى مراجعة إخطار قانون الخصوصية والحقوق التعليمية للأسرة الفيدرالي في هذا الدليل. يُرجى إخطار أمين السجل لدينا قبل خمسة (5) أيام حتى يمكن سحب السجل.

سيقوم الطلاب الذين ينتقلون إلى أكاديمية كاليفورنيا الافتراضية بتعبئة نموذج الإفراج عن سجلات الطالب المرفق في حزمة تسجيل الطالب. سيرسل مكتبنا هذا النموذج إلى المدرسة السابقة لطفلك عند استلامه للحصول على سجلات الطالب. تتحمل مدرستك السابقة مسؤولية إرسال السجلات بالبريد إلى مكتب CAVA في ذلك الوقت. إذا قرر ولي الأمر الانسحاب والانتقال إلى مدرسة جديدة، فستتصل المدرسة الجديدة بمكتب CAVA لطلب سجلات الطالب. سترسل المدرسة السجلات بالبريد إلى المدرسة مقدمة الطلب.

إذا قرر ولي الأمر الانسحاب والتدريس في المنزل، فيجب على ولي الأمر الاتصال بمكتب CAVA لطلب إرسال نسخة من سجلات الطالب بالبريد إلى ولي الأمر وتقديم الأوراق المناسبة على النحو المبين من قبل إدارة التعليم في كاليفورنيا.

سياسة وإجراء التظلم

تلتزم أكاديمية كاليفورنيا الافتراضية بتحقيق وتعزيز رضا الموظفين والطلاب/الأسرة. تم وضع الإجراء التالي لضمان معالجة تظلمات الموظفين والطلاب والأسرة بشكل عادل وسريع. يُحظر التمييز أو المضايقة أو التهيب أو التنمر بناءً على العرق أو الأصل العرقي أو اللون أو الأصل القومي أو حالة المواطنة أو حالة الهجرة أو النسب أو الدين أو الجنس أو الهوية الجنسية أو التعبير الجنسي أو التوجه الجنسي أو الإعاقة (الجسدية أو العقلية) أو الحالة الطبية أو الحالة الاجتماعية أو الأبوية أو العمر أو حالة الحمل أو أي خاصية أخرى محمية بموجب القانون الفيدرالي أو قانون الولاية، سواء كانت حقيقية أو بالظن.

- سيتناول ولي الأمر/الوصي كتابياً أي مخاوف أو تظلم في البداية مع معلم الطالب ومعلمه الأول. سيرد المعلم الأول في غضون عشرة (10) أيام دراسية.
- إذا لم يتم حل المشكلة أو التظلم، فيجوز لولي الأمر/الوصي، في غضون عشرة (10) أيام دراسية، طلب اجتماع مع المدير لمناقشة المخاوف أو التظلم. يقوم المدير بالتحقيق والرد في غضون عشرة (10) أيام دراسية.
- إذا لم يحل المدير المشكلة أو التظلم، فيجوز لولي الأمر/الوصي، في غضون عشرة (10) أيام دراسية، طلب اجتماع مع المدير العام لمناقشة المخاوف أو التظلم. يقوم المدير العام بالتحقيق والرد في غضون عشرة (10) أيام دراسية.
- إذا لم يحل المدير العام المشكلة أو التظلم، فيجوز لولي الأمر/الوصي، في غضون عشرة (10) أيام دراسية، طلب عقد اجتماع مع مدير المدارس لمناقشة المخاوف أو التظلم. يقوم مدير المدارس بالتحقيق والرد في غضون عشرة (10) أيام دراسية.
- يتم إرسال خطاب كتابي إلى الأسرة يتناول المخاوف والنتيجة.

إجراءات الشكاوى الموحدة

تتحمل المدرسة المسؤولية الأساسية لضمان الامتثال للقوانين واللوائح الفيدرالية والولائية المعمول بها وقد وضعت إجراءات لمعالجة مزاعم التمييز غير القانوني وانتهاكات القوانين التي تحكم البرامج التعليمية. يتم التحقيق في الشكاوى وحلها من خلال إجراءات الشكاوى الموحدة (UCP) التي اعتمدها مجلس الإدارة.

يجب تقديم الشكاوى كتابيا إلى مسؤول الامتثال التالي:

Director of Categorical Programs

Krista Mount

50 Moreland Dr.

Simi Valley, California 93065

وفقا لقانون التعليم 35186، يمكن أيضا تقديم شكاوى بشأن أوجه القصور المتعلقة بالمواد التعليمية أو ظروف المنشأة أو وظيفة المعلم الشاغرة أو التعيينات الخاطئة.

يمكن العثور على سياسة إجراءات الشكاوى الموحدة المعتمدة من مجلس الإدارة ونموذج الشكاوى على موقع المدرسة.

<https://cava.k12.com/about-our-school/public-notice/>

للحصول على التفاصيل الكاملة، راجع إجراءات الشكاوى الموحدة (UCP) في ملحق هذا الكتيب.

الباب التاسع - التمييز بين الجنسين والتحرش الجنسي

يحظر الباب التاسع من قانون الحقوق المدنية التمييز القائم على الجنس في البرامج التعليمية الممولة فيدراليا، ويحمي جميع المشاركين من التمييز والتحرش الجنسي. يعزز قانون التعليم في كاليفورنيا هذه الحماية على مستوى الولاية.

يشرف منسق الباب التاسع على سياسات عدم التمييز، ويوفر التدريب، ويراقب الاستجابات لمزاعم التمييز بين الجنسين. للحصول على معلومات كاملة حول إجراءات الشكاوى، يُرجى مراجعة سياسة الباب التاسع في قسم الإشعارات العامة على موقع المدرسة على الويب أو الاتصال بمنسق الباب التاسع مباشرة:

Melisse Burns

TitleIX@caliva.org

(530) 421-8165

50 Moreland Rd.

Simi Valley, CA 93065

للحصول على التفاصيل الكاملة، راجع إجراءات التظلم بموجب الباب التاسع في ملحق هذا الكتيب.

سياسة عدم التمييز والتحرش

يمنع منعاً باتاً التمييز أو المضايقة أو التهيب أو التنمر بناءً على العرق أو الأصل العرقي أو اللون أو الأصل القومي أو حالة المواطنة أو حالة الهجرة أو النسب أو الدين أو الجنس أو الهوية الجنسية أو التعبير الجنسي أو التوجه الجنسي أو الإعاقة (الجسدية أو العقلية) أو الحالة الطبية أو الحالة الاجتماعية أو الأبوية أو العمر أو حالة الحمل أو أي خاصية أخرى محمية بموجب القانون الفيدرالي أو قانون الولاية، سواء كانت حقيقية أو بالظن. تنطبق هذه السياسة على جميع البرامج والأنشطة والخدمات التعليمية والفعاليات التي ترعاها المدرسة. لن يتم التسامح مع أفعال الطلاب أو الموظفين أو الأطراف الثالثة التي تنتهك هذه السياسة وسيتم التعامل معها على الفور.

يمكن تقديم الشكاوى بموجب إجراءات الشكاوى الموحدة أو إجراءات التظلم بموجب الباب التاسع، حسب الاقتضاء.

للحصول على التفاصيل الكاملة، يُرجى الرجوع إلى الإشعار السنوي لإجراءات الشكاوى الموحدة وإجراءات التظلم بموجب الباب التاسع في ملحق هذا الكتيب.

منع التنمر والتدخل والإبلاغ

يمنع منعاً باتاً التنمر والمضايقة والترهيب والتنمر عبر الإنترنت. يتم تشجيع الطلاب على الإبلاغ عن أي حوادث، ويطلب من الموظفين التدخل عندما يكون ذلك آمناً. يمكن تقديم الشكاوى شفهيًا أو كتابيًا أو إلكترونياً، وسيتم التحقيق فيها على الفور. لا يسمح بالانتقام من أي شخص يبلغ أو يشارك في التحقيق.

[للحصول على التفاصيل الكاملة، راجع سياسة منع التنمر والتدخل والإبلاغ في ملحق هذا الكتيب.](#)

منع سوء السلوك الجنسي والاعتداء الجنسي

يمنع منعاً باتاً سوء السلوك الجنسي والتفاعلات غير الملائمة بين الموظفين والطلاب. يجب على جميع البالغين، بمن في ذلك الموظفين والمتطوعين، الحفاظ على الحدود المهنية في كل من التواصل الإلكتروني ووجهًا لوجه. يتم توفير التدريب السنوي للموظفين، ويجب الإبلاغ عن أي سوء سلوك مشتبه به. يمكن العثور على سياسة منع سوء السلوك الجنسي والاعتداء الجنسي على [الموقع الإلكتروني](#) للمدرسة.

العزل وتقييد السلوك

يجب عدم استخدام التقييد الجسدي أو العزل إلا في المواقف التي يشكل فيها سلوك الطفل خطراً وشيكاً بإلحاق ضرر جسدي خطير بنفسه أو الآخرين وسيتم تجنب التقييد والعزل إلى أقصى حد ممكن دون تعريض سلامة الطلاب والموظفين للخطر. لن يستخدم الموظفون أبداً القيود الميكانيكية لتقييد حرية حركة الطفل. يدرك المعلمون والإداريون والموظفون أن السلوك الاجتماعي للطلاب يمكن أن يؤثر على تعلمهم الأكاديمي.

يتم توفير التدريب والشهادات للإداريين والموظفين في التعليم الخاص للتدخل غير العنيف لمنع الأزمات (NCPI). يوفر التدخل غير العنيف لمنع الأزمات لموظفي المدرسة المهارات اللازمة للتعرف على الأزمات اليومية والاستجابة لها بشكل آمن. يتوافق تدريب التدخل غير العنيف لمنع الأزمات مع جميع التشريعات الحالية وهو قائم على الأدلة ومعتمد تماماً. المادة 49005.2 من قانون تعليم كاليفورنيا. حق الطالب في عدم التعرض للعزل والقيود السلوكية.

المادة 504 من قانون إعادة التأهيل لعام 1973

المادة 504 قانون فيدرالي مصمم لحماية حقوق الأفراد ذوي الإعاقة في البرامج والأنشطة التي تتلقى مساعدة مالية فيدرالية من وزارة التعليم الأمريكية. وتنص المادة 504 على ما يلي: "يُحظر استبعاد أي فرد معاق في الولايات المتحدة يكون مؤهلاً في حالة عدم إعاقته، فقط بسبب إعاقته، من المشاركة في أي برنامج أو نشاط يتلقى مساعدة مالية فيدرالية أو يُحرم من مزاياه أو يتعرض للتمييز ضده..."

تتطلب لوائح المادة 504 على المنطقة التعليمية توفير "التعليم العام المجاني الملائم" (FAPE) لكل طالب مؤهل من ذوي الإعاقة يخضع لولاية المنطقة التعليمية، بغض النظر عن طبيعة الإعاقة أو شدتها. وتتطلب هذه اللوائح تحديد وتقييم وتوفير الخدمات المناسبة والضمانات الإجرائية في كل مدرسة عامة في الولايات المتحدة. وفقاً للمادة 504، يتكون التعليم العام المجاني الملائم من توفير التعليم العادي أو الخاص والمساعدات والخدمات ذات الصلة المصممة لتلبية الاحتياجات التعليمية الفردية للطلاب بشكل كافٍ كما يتم تلبية احتياجات الطلاب غير المعاقين.

قد يكون الطلاب مؤهلين للحصول على وسائل تكيف أو خدمات معينة إذا كانوا يعانون من إعاقة عقلية أو جسدية تحد بشكل كبير أو تحظر المشاركة في جانب من جوانب البرنامج المدرسي أو الوصول إليه وتكون مؤهلة بموجب القوانين المعمول بها. ستضمن أكاديمية كاليفورنيا الافتراضية حصول الطلاب المؤهلين ذوي الإعاقة على فرص متساوية للمشاركة في البرامج والأنشطة المدرسية إلى أقصى حد مناسب لكل طالب على حدة. وفقاً لقوانين الولاية والقوانين الفيدرالية المعمول بها، ستوفر المدرسة للطلاب ذوي الإعاقة الخدمات التعليمية والدعم اللازمين الذين يحتاجون إليه للوصول إلى برنامجهم التعليمي والاستفادة منه. يجب أن يتم ذلك دون تمييز أو تكلفة يتحملها الطالب أو الأسرة من الجيب مقابل المساعدات أو الخدمات أو وسائل التكيف التكميلية الأساسية المصممة لتوفير فرص متساوية للمشاركة والحصول على فوائد البرنامج المدرسي والأنشطة اللامنهجية للطلاب إلى الحد الأقصى الذي يتناسب مع قدرات الطالب وإلى الحد الذي تقتضيه القوانين. [انقر هنا للحصول على رابط لمعلومات المادة الفيدرالية 504](#) المتعلقة بالمادة 504 من قانون إعادة التأهيل لعام 1973.

يحق للوالدين/الأوصياء إلغاء الموافقة على الخدمات بعد الإلحاق الأولي. يُرجى ملاحظة أن إلغاء الموافقة يؤدي إلى استبعاد الطالب من جميع الخدمات والدعم الموضح في خطة 504. يجب تقديم طلب إلغاء الخدمات كتابياً إلى المدرسة، وسترد المدرسة بإشعار كتابي مسبق يؤكد استلام طلب الإلغاء.

إذا كانت لديك أسئلة حول المادة 504 أو إذا كنت تعتقد أن المدرسة لا تمتثل للوائح المادة 504، فاتصل بمنسق نجاح الطلاب في أكاديميات كاليفورنيا الافتراضية على الرقم 581-0202 (805).

الهوية الجنسية والتعبير الجنسي

توفر مدرستنا بيئة آمنة وداعمة لجميع الطلاب، وفقا لقانون كاليفورنيا الذي يحظر التمييز على أساس الجنس أو التوجه الجنسي أو الهوية الجنسية. يمكن للطلاب أو أولياء الأمور طلب الدعم المتعلق بالجنس في أي وقت، أو قد يحدد موظفو المدرسة متى تكون هناك حاجة إلى الدعم. سيقوم مدير التعلم الاجتماعي والانفعالي والوقاية والتدخل بتنسيق المساعدة المناسبة، والتي قد تشمل تطوير خطة دعم النوع الاجتماعي مع الطالب و/ أو ولي الأمر. لا يلزم عقد اجتماع رسمي أو وجود خطة مكتوبة للطلاب لتلقي الدعم.

لمزيد من المعلومات أو الدعم، يُرجى التواصل مع:
مدير التعلم الاجتماعي والانفعالي والوقاية والتدخل

Victoria Nelson

vnelson@caliva.org

(949)354-3455

الطلاب المشردون وقانون ماكينى فينتو

يتم تقديم الدعم للطلاب الذين ليس لديهم سكن مستقر من خلال قانون ماكينى فينتو، الذي يعرف الطلاب المشردين على أنهم أولئك الذين يفقدون إلى محل إقامة ليلية ثابت ومنتظم ومناسب. يتلقى هؤلاء الطلاب مساعدة في التسجيل، والدعم الأكاديمي التكميلي، والمساعدة في النقل، وإدارة الحالات، والإحالات المجتمعية. لمعرفة المزيد حول الموارد المتاحة، راجع الموقع <https://www.compass-connection.org/>.

لمزيد من المعلومات والدعم، يُرجى التواصل مع:
منسق شؤون المشردين وشباب التبني

Melisse Burns

meburns@caliva.org

(530) 421-8165

50 Moreland Rd.

Simi Valley, CA 93065

[للحصول على التفاصيل الكاملة، راجع حقوق ماكينى فينتو في ملحق هذا الكتيب.](#)

طلاب رعاية التبني

ندرك أهمية الاستقرار التعليمي للأطفال في الرعاية البديلة. من خلال التعاون الوثيق مع وكالات رعاية الطفل وأصحاب الحقوق التعليمية، نضمن حصول الشباب بالتبني على فرص متساوية للنجاح. يحق لطلاب التبني التسجيل الفوري، ونقاط الدورات الدراسية المكتملة، والوصول الكامل إلى البرامج المدرسية. هذه الحقوق محمية بموجب القانون ويمكن تنفيذها من خلال إجراءات الشكاوى الموحدة (UCP) في المدرسة.

لطلب الدعم، يُرجى التواصل مع:
منسق شؤون المشردين وشباب التبني

Melisse Burns

meburns@caliva.org

(530) 421-8165

50 Moreland Rd.

Simi Valley, CA 93065

[يمكن العثور على سياسة دعم شباب التبني الكاملة، والتي تتضمن الحقوق والحماية التعليمية الممنوحة لشباب التبني، في ملحق هذا الكتيب.](#)

حقوق الطلاب من المتزوجين والحوامل وذوي الأطفال

يتمتع الطلاب من المتزوجين والحوامل وذوي الأطفال بوصول متساو إلى جميع البرامج التعليمية الافتراضية، مع التعامل مع الحمل على أنه أي حالة طبية. يشمل السكن جدول مواعيد مرنة، ومواعيد نهائية ممتدة، وغياب بعذر للاحتياجات الطبية. يمكن للطلاب أخذ فترات الراحة اللازمة خلال الجلسات الحية، وتلقي تعديلات المناهج الدراسية المناسبة، ويمكنهم التسجيل للسنة الخامسة لإكمال متطلبات التخرج إذا لزم الأمر. تظل جميع

معلومات الحمل / الأبوة والأمومة سرية باستثناء حالات الاشتباه في إساءة المعاملة أو الخطر. يمكن العثور على سياسة الطلاب من المتزوجين والحوامل وذوي الأطفال على [الموقع الإلكتروني للمدرسة](#).

مدرسة الباب الأول

وفقاً لقانون حق كل طالب في النجاح (ESSA)، فإن الباب الأول هو برنامج ممول فيدراليا يدعم جميع الطلاب في تلقي تعليم عالي الجودة وتلبية المعايير الأكاديمية للولاية. كبرنامج بموجب الباب الأول على مستوى المدرسة، يتم استخدام الأموال لتحسين الأداء العام للطلاب من خلال استراتيجيات فعالة قائمة على الأدلة. يتم تشجيع الأسر على المشاركة في التخطيط المدرسي وصنع القرار من خلال فرص مشاركة أولياء الأمور. يحق للوالدين طلب معلومات عن المؤهلات المهنية لمعلمي أطفالهم ومساعدتهم المهنيين. لمزيد من المعلومات، راجع "الحق في معرفة مؤهلات معلمك" في قسم الإشعارات العامة في [موقع CAVA الإلكتروني](#).

إنفاذ قوانين الهجرة وحقوق الطلاب

يحق لجميع الطلاب التمتع ببيئة مدرسية آمنة وتوسع الجميع، بغض النظر عن حالة الهجرة. وفق AB 699 وقانون التعليم 234.7، لا تقوم المدرسة بجمع أو مشاركة معلومات حالة الهجرة ولن تساعد على إنفاذ قوانين الهجرة دون التزام قانوني. يضمن للطلاب حقوقاً متساوية وحماية من التمييز أو المضايقة أو التنمر (قانون التعليم 200 و220 و234.1).

[للحصول على التفاصيل الكاملة، راجع سياسة الاستجابة لإنفاذ قوانين الهجرة في ملحق هذا الكتيب.](#)

الخطة الشاملة للسلامة المدرسية

يتم الحفاظ على خطط السلامة المدرسية الشاملة ومراجعتها سنوياً وتحديثها حسب الحاجة بواسطة مجلس الإدارة. يمكن الوصول إليه عند الطلب عن طريق البريد الإلكتروني info@caliva.org.

المواد المرفوضة

إذا وجدت أي درس أو كتاب أو مادة غير مريحة أو غير مناسبة لطفلك، فيرجى الاتصال بمعلم طفلك على الفور. سيعمل معلمك معك للعثور على دروس بديلة تلي نفس الأهداف التعليمية. يمكنك أيضاً مشاركة الملاحظات مباشرة مع K12 باستخدام زر الملاحظات في online school إذا لزم الأمر.

التطعيمات

يتطلب قانون كاليفورنيا تقديم سجل تحصين قبل تسجيل الطفل في المدرسة. نطلب التحقق الكتبي من الطبيب أو عيادة التحصين من التطعيمات التالية:

- الدفتيريا
- الحصبة
- النكاف، باستثناء الأطفال الذين بلغوا سن السابعة
- السعال الديكي (الشاهوق)
- شلل الأطفال
- الحصبة الألمانية
- الكزاز
- التهاب الكبد الوبائي B
- الحمق (جدري الماء)
- TDAP (السعال الديكي) يجب إعطاء TDAP بعد عيد ميلاد الطالب السابع، ولكن قبل دخول الصف السابع.

نتحقق من التطعيمات من خلال السجلات الطبية المكتوبة من طبيبك أو عيادة التحصين. والاستثناءات مسموح بها في الحالات التالية:

- يقدم ولي الأمر بياناً موقفاً من طبيب يؤكد إعفاء الطفل من التحصينات لأسباب طبية. ويجب أن يتضمن هذا البيان بياناً يحدد الطبيعة المحددة والمدة المحتملة للحالة الطبية.

- بموجب قانون كاليفورنيا الحالي، يمكن للطلاب التسجيل في CAVA حتى لو لم تكن لديهم تطعيمات كاملة. ومع ذلك، ما زلنا مطالبين بجمع سجلات التحصين والإبلاغ بها لجميع الطلاب المسجلين حديثاً وأولئك الذين يدخلون الصف السابع. سيتم طلب هذه السجلات أثناء عملية التسجيل ومرة أخرى عندما يصل الطالب إلى الصف السابع.

يجب على أي طفل يغادر الولايات المتحدة لقضاء إجازة قصيرة إلى أي بلد يعتبره مركز مكافحة الأمراض والوقاية منها (CDC) أكثر عرضة للإصابة بالسل (مثل المكسيك أو الفلبين أو الهند أو جنوب شرق آسيا) الاتصال بعيادة السل بالمقاطعة، لفحص السل عند العودة. يمكن توجيه الأسئلة المتعلقة بالتطعيمات إلى immunizations@caliva.org

الفحوص البدنية

جميع الطلاب مطالبون بإكمال الفحص الصحي - بما في ذلك فحوص السمع والبصر - في أو قبل اليوم 90 بعد دخول الصف الأول، ما لم يتم الحصول على إعفاء بموجب المادة 124085 من قانون الصحة والسلامة. قد يتم إجراء هذا الفحص من قبل طبيب الأسرة الخاص بك أو، في بعض الحالات، من خلال الخدمات التي تقدمها إدارة الصحة في مقاطعتك. يتم توفير المعلومات والنماذج اللازمة للطلاب المسجلين في روضة الأطفال. سيؤدي عدم تقديم دليل على هذا الفحص أو الإعفاء المعتمد إلى رفض التسجيل. يوصى بأن يخضع الأطفال لفحوص سنوية في التخاطب والسمع والنظر لدعم صحتهم العامة ونجاحهم الأكاديمي. يُرجى إرسال الفحص الصحي الخاص بك إلى immunizations@caliva.org

التخزين الآمن للأسلحة النارية

تقوم المدرسة سنوياً بإخطار عائلات الطلاب في الصفوف من 6 إلى 12 بقوانين التخزين الآمن للأسلحة النارية في كاليفورنيا، كما هو مطلوب بموجب قانون التعليم 48986. يتم تذكير الآباء والأوصياء بتخزين الأسلحة النارية بشكل آمن لمنع وصول القاصرين غير المصرح به، وفقاً لقانون الولاية. للحصول على الإشعار الكامل المطلوب بموجب SB 906، راجع قسم الإشعارات السنوية في [الموقع الإلكتروني](#) للمدرسة.

معلومات البرنامج

التسكين على مستوى المواد

يتم منح الطلاب الفرصة للمشاركة في برنامج دراسي مستقل مخصص لتلبية احتياجاتهم. يتم وضع جميع الطلاب في مستوى الصف والدورات الدراسية المناسبة لأعمارهم، مع توفير دعم الإصلاح أو الإثراء على النحو الذي يحدده المعلم المعين.

مواد المرحلة الابتدائية

المواد المدرجة أدناه هي مواد مستوى الصف المناسبة للعمر والتي سيتم إسنادها للطلاب عند التسجيل وفي بداية كل عام دراسي. بالإضافة إلى ذلك، يتم تكليف جميع الطلاب بمادة التربية البدنية. يمكن للطلاب في الصفوف من 2 إلى 5 اختيار المشاركة في برنامج اللغة العالمية بدلاً من الموسيقى. تشمل العروض الإسبانية والصينية. يُرجى ملاحظة أن دورات اللغة العالمية ليست مدعومة من قبل المعلم ولا يمكن منحها نقاطاً أكاديمياً.

يتم التكليف بسلسلة K12 Skills Arcade في الرياضيات وآداب اللغة الإنجليزية للصفوف من روضة الأطفال إلى الصف 5، جنباً إلى جنب مع العلوم للصفوف 3-5. تستخدم روضة الأطفال الانتقالية Reading Seeds و Math Seeds.

الصف	الرياضيات	آداب اللغة	التاريخ	العلوم	المواد الاختيارية
روضة الأطفال الانتقالية	Embark Math	Embark Language Arts • القراءة الحرة • استكشاف الأدوات • وقت الحلقة	Embark Social Studies	Embark Science	Embark Art Embark Music
روضة الأطفال	1Math K E	1ELA K E 1Phonics K E	Social Studies K Summit ED CA	1Science K E	1Art K E Music K ED
الصف الأول	1Math 1 E	1ELA 1 E 1Phonics 1 E	1 Social Studies Summit ED CA	1Science 1 E	1Art 1 E Music 1 ED

1Art 2 E Music 2 ED	1Science 2 E	2 Social Studies Summit ED CA	2 Summit ELA	2 Summit Math	الصف الثاني
1Art 3 E Music 3 ED	1Science 3 E	3 Social Studies Summit ED CA	3 Summit ELA	3 Summit Math	الصف الثالث
1Art 4 E Music 4 ED	1Science 4 E	4 Social Studies Summit ED CA	4 Summit ELA	4 Summit Math	الصف الرابع
Early American Art E1 Music 5 ED	1Science 5 E	Early American History 5 Summit ED CA	Summit ELA 5 CA	5 Summit Math	الصف الخامس

مواد المدارس الإعدادية

يتم تكليف جميع طلاب المدارس الإعدادية بمواد الرياضيات وآداب اللغة والعلوم والتاريخ والتربية البدنية والفن وإما الوظائف أو الموسيقى (الصف السادس فقط) أو اللغة العالمية¹.

الصف الثامن	الصف السابع	الصف السادس	
8 MTH08AE4 Math :الفصل الدراسي 1: 8 MTH08BE4 Math :الفصل الدراسي 2:	7 MTH07AE4 Math :الفصل الدراسي 1: 7 MTH07BE4 Math :الفصل الدراسي 2:	6 MTH06AE4 Math :الفصل الدراسي 1: 6 MTH06BE4 Math :الفصل الدراسي 2:	الرياضيات
8 ENG08AD Language Arts :الفصل الدراسي 1: 8 ENG08BD Language Arts :الفصل الدراسي 2:	7 ENG07AD Language Arts :الفصل الدراسي 1: 7 ENG07BD Language Arts :الفصل الدراسي 2:	6 ENG06AD Language Arts :الفصل الدراسي 1: 6 ENG06BD Language Arts :الفصل الدراسي 2:	اللغة الإنجليزية
HIST07A MS Summit World :الفصل الدراسي 1: Hist III CA HIST07B MS Summit World :الفصل الدراسي 2: Hist III CA	HIST07A MS Summit World :الفصل الدراسي 1: Hist II CA HIST07B MS Summit World :الفصل الدراسي 2: Hist II CA	HIST06A MS Summit World Hist I :الفصل الدراسي 1: CA HIST06B MS Summit World Hist I :الفصل الدراسي 2: CA	التاريخ
SCI08A Summit Integrated Sci :الفصل الدراسي 1: 8 CA SCI08B Summit Integrated Sci :الفصل الدراسي 2: 8 CA	SCI07A Summit Integrated Sci :الفصل الدراسي 1: 7 CA SCI07B Summit Integrated Sci :الفصل الدراسي 2: 7 CA	SCI06ADE3 Summit Earth Science :الفصل الدراسي 1: SCI06BDE3 Summit Earth Science :الفصل الدراسي 2:	العلوم
8 OTH08 Summit Physical Fitness	7 OTH07 Summit Physical Fitness	6 OTH06 Summit Physical Fitness	التربية البدنية
ORN010E6 Online Learning :المدرسة الإعدادية والثانوية	ORN010E6 Online Learning :المدرسة الإعدادية والثانوية	Online Learning 6ORN010E :المدرسة الإعدادية والثانوية	التعلم عبر الإنترنت

¹ اللغة العالمية (WLG) برنامج يتم تقديمه للطلاب؛ ومع ذلك، فهي ليست بتوجيه من المعلم، ولن يحصل الطلاب على الدرجة بالأحرف أو نجاح/رسوب. [خطاب أولياء الأمور باللغة العالمية](#)

المواد الاختيارية	خيارات المادة الاختيارية - اختيار واحد	خيارات المادة الاختيارية - اختيار واحد	خيارات المادة الاختيارية - اختيار واحد
	<u>الخيار 1 – سنة كاملة</u> TCH083A Animation <u>الخيار 2 – سنة كاملة</u> 2 CAR007-PBL Middle School Career Explorations <u>الخيار 3 – سنة كاملة</u> WLG MS Spanish I or II إذا أكملت دورة 007CAR في الصف السابع، فاختر 1: <u>الخيار 1.1</u> TCH220 Computer Science: الفصل الدراسي 1: Principles TCH125 Computing Fundamentals: الفصل الدراسي 2: (دورة بشهادة) <u>الخيار 2-1 – سنة كاملة</u> CAR017 – Business and Marketing <u>الخيار 1.3 – دورة مرحلة ثانوية لمدة عام كامل</u> CAR015 - CAR 015 PBL AV, Art, Communications Explorations	<u>الخيار 1 – سنة كاملة</u> D Art2 <u>الخيار 2 – سنة كاملة</u> 2 CAR007-PBL Middle School Career Explorations <u>الخيار 3 – سنة كاملة</u> WLG MS Spanish I or II إذا أكملت دورة 005CAR في الصف السادس، جنباً إلى جنب مع توصية المعلم، اختر 1: <u>الخيار 1.1</u> TCH220 Computer Science: الفصل الدراسي 1: Principles TCH125 Computing: الفصل الدراسي 2: Fundamentals (دورة بشهادة)	<u>الخيار 1</u> الفصل الدراسي 1: ART07A Summit Intermediate World Art I الفصل الدراسي 2: MS Music <u>الخيار 2 – سنة كاملة</u> 1 CAR005-PBL Middle School Career Explorations <u>الخيار 3 – سنة كاملة</u> WLG MS Spanish I

تشمل Summit Integrated Science CA A أو B المنهج الشامل المطلوب للصحة الجنسية والوقاية من فيروس نقص المناعة البشرية. يُرجى الاطلاع على قانون صحة شباب كاليفورنيا أدناه.

يتم تقديم دورات الفن بشكل يخالف ترتيب مستوى صفوف K12، للامتثال لمعايير التعليم في كاليفورنيا.

التعليم الفني المهني (CTE) في المدارس الإعدادية

يتم تقديم دورات التعليم الفني المهني كمادة اختيارية لطلاب المدارس الإعدادية الذين يخططون للانتقال إلى برنامج الإعداد للتعليم الجامعي والحياة العملية في CAVA عندما يكونون من طلاب المدارس الثانوية. يمكن لطلاب الصفين السابع والثامن الذين أكملوا 005CAR أو CAR007 MS Careers Explorations 1 أو 2 اختيار التسجيل في دورة التعليم الفني المهني في المدرسة الثانوية (CTE)، مثل AV أو Art أو Communications Explorations أو Business and Marketing، وكسب 10 نقاط في المدرسة الثانوية لمدة عام واحد من الدورات الدراسية.

متطلبات التخرج من المدرسة الثانوية

لإعداد الطلاب للتعليم ما بعد الثانوي الشاق، سيتم إعداد الطلاب لتلبية متطلبات القبول لنظام جامعات كاليفورنيا من خلال توفير مسار دراسي يتوافق مع المعايير الأكاديمية للولاية وفي متطلبات المنطقة التعليمية المحلية والولاية. يجب على الطلاب في الصفوف 9-12 التسجيل في 30 ساعة معتمدة على الأقل لكل فصل دراسي، والتي تشمل ست دورات في المدرسة الثانوية بالإضافة إلى التعلم عبر الإنترنت². يجب أن يظل الطلاب على المسار الصحيح للتخرج مع مجموعتهم وتلبية جميع متطلبات التخرج الخاصة بالمادة.

يمكن الموافقة على الطلاب الذين سيتخرجون في العام الدراسي الحالي (لا يشمل الصيف) لأخذ ما لا يقل عن 4 دورات محتوى ودورة التعلم عبر الإنترنت كدورة خامسة لكل فصل دراسي إذا لم تكن هناك حاجة إلى دورات إضافية لتلبية متطلبات التخرج. جميع الطلاب الذين لم يكملوا بعد الحد الأدنى من متطلبات التخرج للرياضيات يجب تسجيلهم في دورة رياضيات. إذا لم يكن الطالب على المسار الصحيح للتخرج مع دفعته، فيجب أن تفي جميع الدورات الدراسية بمتطلبات التخرج.

يجب على الطلاب الحصول على 210 نقاط كما هو مفصل أدناه لتلبية متطلبات التخرج. (تم تضمين ملاحظات متطلبات A-G لجامعة ولاية كاليفورنيا وجامعة كاليفورنيا)

² يتم احتساب دورات التعلم عبر الإنترنت ضمن النقاط الاختيارية الإجمالية للتخرج ولكن لا يتم تطبيقها على الحد الأدنى لمتطلبات التسجيل البالغة 30 نقطة في كل فصل دراسي.

- A. التاريخ/العلوم الاجتماعية (30 نقطة)
- دراسات العالم الحديث
 - التاريخ الأمريكي الحديث
 - السياسة والحكومة الأمريكية (فصل دراسي 1)
 - الاقتصاد العالمي والأمريكي (فصل دراسي 1)
- B. اللغة الإنجليزية (40 نقطة)
- اللغة الإنجليزية 9
 - اللغة الإنجليزية 10
 - الأدب الأمريكي
 - الأدب البريطاني والعالمي (خيار A-G) أو النحو والتأليف
- C. الرياضيات (30 نقطة) (مطلوب 3 سنوات/يوصى بدراستها 4 سنوات لدخول كلية لمدة 4 سنوات) (مطلوب 20 نقطة في الجبر 1 والهندسة)
- الجبر 1³
 - الهندسة
 - الجبر 2
 - ما قبل حساب التفاضل والتكامل / علم المثلثات
 - الإحصاء
 - حساب التفاضل والتكامل
 - رياضيات المستهلك⁴
- D. علوم المختبر (20 نقطة) (مطلوب عامين/يوصى بدراستها 3 سنوات لدخول كلية لمدة 4 سنوات) 2 مما يلي (الحياة عام واحد/المادية عام واحد)
- علم الأحياء
 - علم الفلك و/ أو الفيزياء و/ أو الكيمياء
- E. اللغة العالمية أو
- F. الفنون المرئية والمسرحية (20 نقطة) - سنتان من اللغة العالمية أو الفنون المرئية والمسرحية أو مزيج من الاثنين أو للالتحاق بالكلية لمدة 4 سنوات، وسنة واحدة من الفنون المرئية والمسرحية و سنتان من اللغة العالمية (يوصى بعدد 3 سنوات)
- الإسبانية 1، الإسبانية 2، الإسبانية 3، الإسبانية 4
 - الفرنسية 1، الفرنسية 2، الفرنسية 3
 - النمذجة 1 (فصل دراسي)، النمذجة 2 (فصل دراسي)
 - الرسوم المتحركة
 - الفنون الجميلة
 - تذوق الفن (فصل دراسي)، الفن في ثقافات العالم (فصل دراسي)
 - تذوق الموسيقى.
 - الفنون الرقمية 1، الفنون الرقمية 2
 - تصميم الصور وتحريرها
- G. المواد الاختيارية (40 نقطة) - يجب أن تشمل الدورات المدرجة أدناه، ويمكن أن تشمل النقاط الإضافية المتوسطة في أي فئة مدرجة أعلاه
- الصحة (5 نقاط)
 - التربية البدنية (20 نقطة)
 - التعليم المهني (5 نقاط)
 - دورة التخطيط الوظيفي
 - دورة مقدمة عن المسار الوظيفي
 - دورة الاستكشافات المهنية

قد تختلف الدورات من سنة إلى أخرى حسب العروض المتاحة. يُرجى الاتصال بمستشارك للحصول على معلومات إضافية حول دورات مرتبة

³ سيحصل الطلاب الذين يكملون برنامج الجبر 1 لمدة عامين على 10 نقاط في الجبر 1 و 10 نقاط اختيارية للرياضيات لاحتسابها في متطلبات التخرج في الرياضيات.

⁴ الطلاب الذين أكملوا الجبر الأول والهندسة مؤهلون لأخذ رياضيات المستهلك. ستنظر الإدارة في الاستثناءات على أساس كل حالة على حدة.

معايير التخرج والكفاءة التفاضلية للأفراد ذوي الاحتياجات الاستثنائية

يحق للطلاب ذوي الإعاقة الحصول على التعليم العام المجاني الملائم (FAPE) وقد يحتاجون إلى تعديلات فردية لتلبية متطلبات التخرج. وفقا للقانون، يحدد فريق برنامج التعليم الفردي (IEP) لكل طالب الأهداف الأكاديمية المناسبة ووسائل التكيف وطريقة قياس الأداء في التقييمات على مستوى الولاية والمدرسة.

شهادة الإتمام/الإنجاز التعليمي

بدلا من شهادة الثانوية العامة، يمكن منح شهادة التحصيل العلمي أو الإكمال العلمي إذا استوفى الطالب أحد المعايير التالية: (قانون التعليم 56390)

1. أكمل بنجاح دورة دراسية بديلة موضحة في برنامج التعليم الفردي الخاص به ووافق عليها مجلس الإدارة؛
2. حقق بنجاح أهداف وغايات برنامج التعليم الفردي خلال المدرسة الثانوية؛
3. التحق بالمدرسة الثانوية بشكل مقبول، وشارك في الدراسة وفقا لبرنامج التعليم الفردي الخاص به، وحقق أهداف الخدمة الانتقالية.

الطلاب الذين يستوفون المعايير المذكورة أعلاه مؤهلون للمشاركة في احتفالات التخرج والأنشطة المدرسية ذات الصلة جنبا إلى جنب مع أقرانهم غير المعاقين (قانون التعليم 56391).

سياسة الشهادات للمدرسة الثانوية

توضح سياسة الشهادات كيفية تسجيل دورات المدرسة الثانوية في كشوف الدرجات الطلابية، بما في ذلك إجراءات الانسحاب المبكر، والتحويلات، والتعليم المنزلي والسجلات الدولية، والتسجيل المزدوج والمتزامن، والإلحاق بدورة اللغة العالمية، والدورات المتكررة. يضمن تخصيص النقاط الدقيق والامتنال لمتطلبات التخرج في الولاية.

[للحصول على التفاصيل الكاملة، يُرجى الرجوع إلى سياسة الشهادات في ملحق هذا الكتيب.](#)

سياسة تحديد مستوى الرياضيات للمدرسة الثانوية

تماشيا مع قانون تحديد مستوى الرياضيات في كاليفورنيا لعام 2015، يتم اتباع عملية عادلة وموضوعية وشفافة لإلحاق طلاب الصف التاسع القادمين بدورات الرياضيات المناسبة. تستند قرارات الإلحاق إلى مقاييس أكاديمية متعددة مثل التقييمات الموحدة ودرجات بطاقة التقارير وتوصيات المعلمين والأداء داخل الفصل. تتم مراجعة مستوى كل طالب خلال الشهر الأول من العام الدراسي لضمان الدقة، ويمكن إجراء التعديلات حسب الحاجة.

قد يطلب أولياء الأمور / الأوصياء معلومات عن وضع أطفالهم، أو يطلبون إعادة الاختبار، أو يطلبون إعادة النظر في تحديد المستوى. إذا لم يوافق أحد أولياء الأمور على توصية الإلحاق النهائي، فيمكنه التوقيع على تنازل طوعي يطلب تحديد مستوى مختلفا.

[للحصول على التفاصيل الكاملة، راجع سياسة تحديد مستوى الرياضيات في ملحق هذا الكتيب.](#)

الإعدادات للتعليم الجامعي والحياة العملية في المدرسة الثانوية

يقدم برنامج الإعدادات للتعليم الجامعي والحياة العملية مزيجا قويا من الدورات الدراسية الأكاديمية التقليدية والمواد الاختيارية التي تركز على الحياة المهنية ضمن مسارات التعليم الفني والمهني (CTE) المعترف بها. يتقدم الطلاب خلال برنامج منظم، وسنوات تمهيدية، ومركزة وختامية، مصمم لبناء الجاهزية للتعليم الجامعي والحياة العملية. يتم تدريس جميع الدورات من قبل معلمين معتمدين في التعليم الفني والمهني، والعديد منها يتضمن التعلم القائم على المشاريع لمنح الطلاب خبرات عملية في العالم الحقيقي. يكمل الطلاب أيضا دروس استكشاف الوظائف، ويشاركون في أنشطة الاستعداد الوظيفي للمجموعات الصغيرة، ولديهم الفرصة لكسب نقاط الالتحاق بالجامعة من خلال التسجيل المزدوج، بشرط أن يستوفوا جميع متطلبات البرنامج والأهلية.

تمتد خيارات المسار إلى العديد من قطاعات الصناعة، بما في ذلك الأعمال والتمويل وتكنولوجيا المعلومات والفنون والإعلام والعلوم الصحية والخدمة العامة. يمكن للطلاب متابعة فرص الشهادات والمشاركة في التعلم القائم على العمل أو التدريب الداخلي إذا أكملوا مراحل البرنامج المطلوبة. تشمل فرص الإثراء الرحلات المتعلقة بالصناعة والمشاركة الاختيارية في منظمات التعليم الفني والمهني، والتي قد يتطلب بعضها المشاركة وجهًا لوجه. من المتوقع أن يدعم الطلاب السلوك المهني في كل من البيئات الافتراضية ووجهًا لوجه لأنهم يمثلون برنامج الإعدادات للتعليم الجامعي

سياسة التسجيل المتزامن والتسجيل المزدوج في CAVA2College

يمكن لطلاب المدارس الإعدادية والثانوية المؤهلين أخذ دورات في كلية المجتمع للإثراء الأكاديمي من خلال التسجيل المتزامن. يجب أن يكون لدى الطلاب معدل تراكمي لا يقل عن 2.5، وإكمال نموذج التسجيل المتزامن في كل فصل دراسي، والحصول على موافقة من مستشار التوجيه الخاص بهم. يمكن أخذ ما يصل إلى دورتين جامعتين في كل فصل دراسي، ويجب على الطلاب أن يظلوا مسجلين في أربع دورات CAVA للمدرسة الثانوية على الأقل ما لم يتم منح استثناء (مثل برنامج التعليم الفردي أو الموافقة الإدارية). يمكن منح النقاط في كشف درجات المدرسة الثانوية إذا تمت اعتماد الدورة مسبقاً، وتم استلام شهادة نهائية. يجب على الطلاب الالتزام بجميع قواعد كلية المجتمع ولا يخضعون للإشراف من قبل CAVA أو الكلية خارج الفصل الدراسي.

يسمح برنامج التسجيل المزدوج CAVA2College، المقدم بالشراكة مع كليات مختارة في كاليفورنيا، للطلاب المؤهلين (الصف العاشر أو أعلى) بالحصول على نقاط مزدوجة في دورات الكليات الافتراضية المعتمدة والتي يتم احتسابها في كل من التخرج من المدرسة الثانوية والتحويل إلى الكلية أو متطلبات الدرجات. يجب على الطلاب الحفاظ على معدل تراكمي لا يقل عن 2.5 والامتنان لجميع توقعات الحضور والتواصل. بينما يتم الإعفاء من الرسوم الدراسية والصحة ورسوم التسجيل، فإن الأسر مسؤولة عن الكتب المدرسية واللوازم. يجب على الطلاب الاستمرار في أخذ أربع دورات CAVA على الأقل بالإضافة إلى التعلم عبر الإنترنت، ولا يتم احتساب الوقت الذي يقضيه في الدورات الدراسية الجامعية في الحضور. قد لا تتوافق جداول دورات الكلية مع تقويم الفصل الدراسي CAVA.

[للحصول على التفاصيل الكاملة، يرجى الرجوع إلى سياسة التسجيل المتزامن في ملحق هذا الكتيب.](#)

تغييرات الدورات في المدرسة الثانوية

يجوز للطلاب طلب تغييرات الدورات خلال الأيام الدراسية العشرة (10) الأولى من كل فصل دراسي لأسباب مثل أخطاء الإلحاق بالدورات، أو تكرار دورة تم اجتيازها مسبقاً، أو تأخير في الشهادات أو بناء على طلب أولياء الأمور، أو قرار فريق برنامج التعليم الفردي بشأن الإلحاق، أو تغيير المستوى (قياسي، مرتبة الشرف، متقدم). لن يتم قبول أي طلبات جديدة لتغيير الدورات بعد اليوم الدراسي العاشر، باستثناء دورات استرداد المعدل التراكمي (انظر عملية دورات استرداد المعدل التراكمي أدناه). ويجوز للإدارة النظر في الاستثناءات على أساس كل حالة على حدة. يتحمل الطلاب مسؤولية تعويض جميع الأعمال الفائتة عند الالتحاق بدورة جديدة.

يجب على الطلاب الحفاظ على عبء كامل من الدورات، بما في ذلك ست دورات بالإضافة إلى التعلم عبر الإنترنت، والبقاء على المسار الصحيح للتخرج. يجب أن تؤدي طلبات تغيير أو إسقاط دورة رياضيات أو لغة إنجليزية أو علوم أو تاريخ إلى التسجيل في دورة أخرى تفي بمتطلبات التخرج.

التسجيل في منتصف العام في المدرسة الابتدائية والإعدادية

سيبدأ طلاب المدارس الابتدائية والإعدادية المسجلون في منتصف العام جميع الدورات المخصصة بناء على نقطة التقدم المتوقعة وفقاً لتاريخ التسجيل ودليل وتيرة الدورة. سيتم تزويد الطلاب بالدعم الإصلاحي و/أو الإثرائي لضمان إتقان جميع المهارات والمفاهيم في مستوى الصف لتعزيز الانتقال السلس والناجح إلى برنامج الدراسة المستقلة لدينا.

التربية البدنية

يفرض قانون كاليفورنيا متطلبات التربية البدنية (قانون التعليم 51210 و 51222) لطلاب المرحلة الابتدائية والثانوية لتعزيز اللياقة البدنية والعافية مدى الحياة. يجب على طلاب المرحلة الابتدائية إكمال ما لا يقل عن 200 دقيقة من التربية البدنية كل عشرة أيام دراسية. يجب على طلاب المرحلة الإعدادية إكمال ما لا يقل عن 400 دقيقة من التربية البدنية كل عشرة أيام دراسية. التربية البدنية هي دورة مطلوبة لطلاب الصفين التاسع والعاشر أو لأولئك الذين لم يستوفوا بعد متطلبات التخرج من التربية البدنية. يجب على الطلاب المسجلين في دورة التربية البدنية إكمال ما لا يقل عن 400 دقيقة من التربية البدنية كل عشرة أيام دراسية.

قانون كاليفورنيا للشباب الأصحاء

امتثالاً لقانون ولاية كاليفورنيا (قانون التعليم 51930-51939)، يتم تسجيل جميع طلاب الصف الثامن في مادة الصحة 8 لجزء من الفصل الدراسي للخریف أو الربيع كجزء من دورة العلوم للصف الثامن. ويشترط القانون تدريس كل من التثقيف الشامل في مجال الصحة الجنسية والوقاية من فيروس نقص المناعة البشرية مرة في المدرسة الإعدادية ومرة في المدرسة الثانوية. "التثقيف الشامل في مجال الصحة الجنسية" يعني التثقيف فيما يتعلق بالتنمية البشرية والجنسية، بما في ذلك التثقيف بشأن صحة الدورة الشهرية والحمل ومنع الحمل والأمراض المنقولة جنسياً (قانون التعليم

51931). "التثقيف في مجال الوقاية من فيروس نقص المناعة البشرية" يعني تدريس طبيعة فيروس نقص المناعة البشرية (HIV) والإيدز، وطرق انتقاله، وإستراتيجيات الحد من مخاطر الإصابة بفيروس نقص المناعة البشرية، وقضايا الصحة الاجتماعية والعامة المتعلقة بفيروس نقص المناعة البشرية والإيدز (قانون التعليم 51931). ستتم مناقشة المعلومات حول الموارد المتاحة للطلاب المتعلقة بإساءة معاملة المراهقين وعنف الشريك الحميم (قانون التعليم 51934).

قد يختار الأوصياء القانونيون إلغاء اشتراك طفلهم في Health 8. يُرجى الاتصال بأخصائي المناهج الدراسية في المدرسة الإعدادية لطرح أي أسئلة حول كيفية إلغاء اشتراك الطالب.

دورة التعلم عبر الإنترنت في المدرسة الثانوية

يتم تسجيل طلاب المدارس الثانوية في دورة التعلم عبر الإنترنت كل فصل دراسي. تركز هذه الدورة التدريبية المكونة من 2.5 ساعة معتمدة، والتي يدرسها معلم الفصل الرئيسي، على مهارات الدراسة وإدارة الوقت والتفاعل الاجتماعي. يستخدم الطلاب الدورة لتتبع الفعاليات والمواعيد النهائية المهمة المتعلقة بالمدرسة، مثل الأوراق المطلوبة واختبار CAASPP. سيتم الإبلاغ عن التحديثات المهمة من خلال الدورة، ويلزم الحضور الأسبوعي. يتم تقدير الدورة على أساس النجاح / الرسوب.

Class Connect

يتم تزويد الطلاب بمجموعة متنوعة من فرص التعلم، بما في ذلك التدريس المباشر، والذي يطلق عليه جلسات Class Connects، بقيادة معلمين معتمدين. يتم تعيين Class Connects للطلاب عبر جميع مستويات الصف بالإضافة إلى الدعم المقدم من مدرب التعلم الخاص بهم. قد يختلف الجدول الزمني لكل طالب بناءً على مستوى الصف ودرجات التقييم ومهام المعلمين. تلتزم Class Connects بالحد الأدنى من متطلبات وقت التدريس اليومي في كاليفورنيا، على الرغم من أنه قد يتم تخصيص وقت تعليمي إضافي لتلبية احتياجات الطلاب الفردية. وفقاً للمادة 51747.5 من قانون التعليم، الطلاب الذين ثبت أنهم لم يحضروا أكثر من 50% من وقت التدريس المباشر المطلوب في الشهر الدراسي مطالبون بحضور اجتماع الطالب - ولي الأمر - المعلم لتحديد إذا ما كانت الدراسة المستقل هي نموذج التعلم المناسب أم لا

إذا كانت لدى أولياء الأمور أو الطلاب مخاوف بشأن مهام التدريس المباشر الخاصة بهم، فيجب عليهم أولاً الاتصال بمعلم الفصل الرئيسي. إذا استمرت المخاوف، فيمكنهم أن يطلبوا التحدث مع الإداري لمزيد من المراجعة. من خلال الحفاظ على المشاركة المتسقة في الجلسات التعليمية الحية، يمكن للطلاب الوصول الكامل إلى الدعم والموارد اللازمة للنجاح الأكاديمي.

طلاب المرحلة الابتدائية مطالبون بحضور جلسات تعليمية موجهة أسبوعياً، والتي يتم تحديدها بناءً على أشكال متعددة من البيانات لدعم نمو الطلاب وإتقان معايير مستوى الصف. كحد أدنى، يجب على الطلاب المشاركة في جلسات الرياضيات وآداب اللغة والدراسات الاجتماعية والعلوم على النحو المحدد، وجلسات الفصل الرئيسي اليومية. قد تكون هناك حاجة إلى جلسات إضافية بناءً على الحاجة إلى دعم الإصلاح في الرياضيات وآداب اللغة الإنجليزية.

طلاب المرحلة الإعدادية مطالبون بحضور جلسات تعليمية مباشرة مصممة لضمان النمو الأكاديمي وإتقان المواد الأساسية. يشمل الحضور المطلوب يومياً جلسات الرياضيات الأساسية واللغة الإنجليزية / آداب اللغة. جلستان علميتان أساسيتان في الأسبوع، وجلسات الفصل الرئيسي. جلسات إضافية مثل دعم الطلاب والعلاج ونوادي الكتب الأدبية والتعليم الفردي على النحو المحدد. المشاركة في التدريس المباشر إلزامية وسيتم أخذها في الاعتبار في درجة الحروف المكتسبة لكل طالب للدورات الأساسية. من المتوقع أن يكون لدى الطلاب كاميرا ويب وميكروفون عاملين لتعزيز المشاركة وبناء مجتمع الفصول الدراسية. يجب على جميع الطلاب والموظفين الالتزام بقواعد الزي وقواعد السلوك عند استخدام كاميرات الويب. يتضمن التفاعل النشط استخدام ميكروفون وتشغيل الكاميرا والدرشة وتذكر الخروج والأدوات التفاعلية الأخرى.

طلاب المرحلة الثانوية مطالبون بحضور جلسات تعليمية مباشرة، مع تحديد العدد والتكرار من خلال بيانات الطلاب الفردية لضمان الدعم المناسب في المواد الأساسية. يجب على الطلاب حضور جلسة مباشرة واحدة على الأقل لكل دورة في الأسبوع، بالإضافة إلى جلسة أسبوعية في الفصل الرئيسي، ومن المتوقع أن يشاركوا بنشاط في المناقشات والأنشطة مع المعلمين والأقران.

تعد المشاركة في جلسات Class Connect المقررة أمراً بالغ الأهمية للتقدم الأكاديمي. من المتوقع أن يكون لدى الطلاب كاميرا ويب وميكروفون عاملين لتعزيز المشاركة وبناء مجتمع الفصول الدراسية. يجب على جميع الطلاب والموظفين الالتزام بقواعد الزي وقواعد السلوك عند استخدام كاميرات الويب. إذا كان الطالب غير قادر على استخدام كاميرا ويب أثناء الجلسة، فمن المتوقع أن يشارك بشكل كامل من خلال الأدوات الأخرى المتوفرة مثل الدردشة والسمرة وميزات الاستقصاء.

التقدم في المواد الدراسية

يتم دعم الطلاب في إتقان معايير مستوى الصف من خلال منهج مرن ومتوافق مع المعايير قد يتضمن فرص الإصلاح والإثراء والتמיד. من المتوقع

أن يشارك الطلاب في الدراسة المستقلة يوميا في المناهج الدراسية المقررة له، وإكمال الدورات الدراسية وتقديمها في الوقت المحدد، والمشاركة في الجلسات التعليمية المطلوبة. للبقاء على المسار الصحيح، يجب على طلاب المرحلة الابتدائية إكمال جميع الأعمال خلال ربع السنة، ويجب على طلاب المدارس الإعدادية الالتزام بالمواعيد النهائية ربع السنوية، ومن المتوقع أن يحرز طلاب المدارس الثانوية تقدما ثابتا في كل دورة، ويشاركوا بنشاط في الجلسات الحية، ويتبعوا جميع إرشادات التقديم. يجب على الطلاب أن يظلوا منخرطين أكاديميا أثناء أي سفر ممتد، مع وجود خطة سفر في حالة الابتعاد لأكثر من أسبوع واحد. قد يؤدي عدم تلبية توقعات المشاركة والتقدم إلى السحب من البرنامج.

التقييمات

يعد التقييم الأكاديمي مكونا حيويا في الرحلة التعليمية لكل طالب، حيث يوفر دعما قيما لمدرّب التعلم والطالب والمعلم. تساعد التقييمات على تحديد الأهداف الأكاديمية المناسبة، وتتبع التقدم نحو هذه الأهداف، وقياس نمو الطلاب وتحصيلهم خلال كل ربع سنة وفصل دراسي وعام دراسي.

في المرحلة الابتدائية، قد تكون التقييمات رسمية أو غير رسمية، ويمكن إجراؤها وجها لوجه، ومن خلال فصل افتراضي، وعبر طرق اتصال أخرى، وتشمل (على سبيل المثال لا الحصر): واجبات الطلاب، والتقييمات المعيارية، والتقييمات القائمة على المعايير، والتقييمات التشخيصية، وغيرها من التقييمات/المهام التي يضعها المعلم. في نقاط مختلفة على مدار العام الدراسي، يتعاون مدرّبو التعلم مع المعلم لتقييم مستويات إنجاز الطلاب بشكل مناسب، مما يدعم النمو الأكاديمي للطلاب أثناء التسجيل في برنامجنا.

في المدرسة الإعدادية والثانوية، يمكن أن تكون التقييمات رسمية أو غير رسمية بطبيعتها وتشمل (على سبيل المثال لا الحصر): تشخيص عام في بداية ومنتصف العام وتقييم نمو في نهاية العام في القراءة والرياضيات (EOY، MOY، BOY)، والتقييمات التحصيلية المشتركة (CFAS) والتقييمات الختامية المشتركة (CSAs) في اللغة الإنجليزية / آداب اللغة والرياضيات، واختبارات الدروس، واختبارات الإلتقان الأسبوعية القائمة على المعايير، والتقييمات التي أنشأها المعلم، وتقييمات CAASPP الختامية، واختبار الولاية. تتم مراقبة التقييمات من قبل المعلمين أثناء الجلسات المباشرة، ويطلب من الطلاب استخدام كاميرات الويب.

وضع الدرجات

وضع الدرجات في المرحلة الابتدائية

في البرنامج الابتدائي، تقيس الدرجات المستندة إلى المعايير كفاءة الطلاب في نتائج التعلم على مستوى الصف بناء على معايير ولاية كاليفورنيا. يتم تحديد درجات الطالب من خلال خطط الواجب ربع السنوية ويتم تقييمها باستخدام النموذج التالي.

مؤشر إلتقان المعايير	الوصف
4	يُظهر الطالب باستمرار كفاءة استثنائية في معيار مستوى الصف الذي يتم قياسه، مع استنتاجات وتطبيقات متعمقة.
3	يُظهر الطالب باستمرار الكفاءة في معيار مستوى الصف الذي يتم قياسه. هذا هو مستوى الأداء المتوقع لجميع الطلاب.
2	يقترّب الطالب من الكفاءة في معيار مستوى الصف الذي يتم قياسه ولكن لديه بعض الأخطاء/السهو.
1	يُظهر الطالب فهما ضئيلا أو معدوما لمعيار مستوى الصف الذي يتم قياسه.
لم يتم قياسه (X)	لم يتم تقييم المعيار خلال فترة وضع الدرجات.

يتم تقييم العوامل غير الأكاديمية، بما في ذلك عادات العمل والدراسة، والمسؤولية عن التعلم، والجهد، والمواطنة، بناء على القاعدة التالية:

المؤشر	الوصف
يفوق التوقعات (EE)	يتجاوز الطالب التوقعات في متطلبات الفصل وأعمال المواد الدراسية.
يلبي التوقعات (ME)	يلبي الطالب التوقعات في متطلبات الفصل وأعمال المواد الدراسية.
يقترّب من التوقعات (AE)	يقترّب الطالب من التوقعات في متطلبات الفصل وأعمال المواد الدراسية.
دون التوقعات (BE)	الطالب دون التوقعات في متطلبات الفصل وأعمال المواد الدراسية.

وضع الدرجات في المرحلة الإعدادية

يضمن برنامج المدرسة الإعدادية قدرة كل طالب على الوصول إلى منهج مضمون وقابل للتطبيق في مستوى الصف، وإكماله العام الدراسي وقد درس بمعايير مستوى الصف ذات الأولوية المرتفعة. نظراً لأن المعلمين يسندون العمل في كل مادة أساسية، فإنهم يقومون باتباع خطط إنجاز الطلاب وخرائط مناهج المواد الدراسية.

تستخدم المدرسة الإعدادية النسب المئوية التقليدية المكتسبة للدرجات بالأحرف المخصصة لكل مادة: الرياضيات واللغة الإنجليزية/آداب اللغة والتاريخ والعلوم. يعتمد المعدل التراكمي (GPA) على الدرجات المكتسبة بالأحرف في المواد الأساسية وهي اللغة الإنجليزية والرياضيات والتاريخ والعلوم. الحد الأدنى للمعدل التراكمي لبلوغ قائمة الشرف للمدير وجمعية الشرف الوطنية للناشئين هو 3.0. قد يُطلب من الطلاب الذين يحصلون على أقل من 70% في الرياضيات و/أو آداب اللغة الإنجليزية في درجة الفصل الدراسي النهائية، حضور المدرسة الصيفية للحصول على دعم أكاديمي إضافي.

النسبة المئوية المكتسبة	الدرجة الموضوعية بالأحرف
90% – 100	A
80% – 89	B
70% - 79	C
60% – 69	D
59% أو أقل	F

لاحتياز الدورة، يجب أن يحقق الطالب درجة لا تقل عن 60%. إذا حصل الطالب على 59% أو أقل، فيتم وضع علامة على الدورة على أنها "رسوب".

لا يقود المعلم دورة اللغة العالمية ولا تظهر في بطاقة التقرير، ولا تحصل لها على درجة. تحصل الموسيقى والفن والوظائف والتربية البدنية والتعلم عبر الإنترنت على درجة النجاح أو الرسوب ولن يتم تضمينها في المعدل التراكمي (GPA) لبطاقات التقارير. يتم حساب الدرجات المكتسبة بالأحرف

بناء على المكونات التراكمية التالية للرياضيات وآداب اللغة الإنجليزية والتاريخ والعلوم.

- أعمال واجبات المواد والجلسات المباشرة
- المهام التي يضع المعلم درجاتها
- التقييمات
- فرص تحصيل نقاط إضافية

فئة الدرجة	الرياضيات	آداب اللغة الإنجليزية	التاريخ	العلوم
المادة الدراسية والجلسات المباشرة (40%)	الاختبارات القصيرة ملاحظات K12 Skills Arcade أعمال الجلسات المباشرة	الاختبارات القصيرة ملاحظات Stride Skills Arcade أعمال الجلسات المباشرة	الاختبارات القصيرة ملاحظات	الاختبارات القصيرة ملاحظات Stride Skills Arcade أعمال الجلسات المباشرة (بما في ذلك المشاركة في المختبرات)
المهام التي يضع المعلم درجاتها (30%)	المشروعات/العروض التقديمية لاختبار الوحدة الجزء 2	مهام الكتابة التي يضع المعلم درجاتها	اختبار (اختبارات) الوحدة الجزء 2 مهام الكتابة	اختبارات وحدة مهام الكتابة التي يضع المعلم درجاتها الجزء 2 تقارير المختبرات
التقييمات (20%)	Star360 Math اختبار (اختبارات) الوحدة الجزء 1 التقييمات الختامية المشتركة (CSAs)	Star360 Reading اختبار الوحدة الجزء 1 اختبار الوحدة الجزء 2 التقييمات الختامية المشتركة (CSAs)	اختبار (اختبارات) الوحدة الجزء 1	اختبار (اختبارات) الوحدة الجزء 1 التقييمات الختامية المشتركة (CSAs)
المشاركة (10%)	عمل الجلسة المباشرة (بما في ذلك المشاركة) تذاكر الخروج ملاحظات التقييمات التكوينية المشتركة (CFAs) ملاحظات مشاركة 360Star في الرياضيات (بداية ومنتصف ونهاية العام) - 5 نقاط	عمل الجلسة المباشرة (بما في ذلك المشاركة) تذاكر الخروج ملاحظات التقييمات التكوينية المشتركة (CFAs) ملاحظات مشاركة 360Star في الرياضيات (بداية ومنتصف ونهاية العام) - 5 نقاط	ملاحظات	عمل الجلسة المباشرة (بما في ذلك المشاركة) تذاكر الخروج ملاحظات مشاركة المختبر التقييمات التكوينية المشتركة (CFAs)
النقاط الإضافية (5%)	يتمتع المعلمون بالسلطة التقديرية لمنح نقاط إضافية بنسبة تصل إلى 5% في كل مادة.			

سيتم الانتهاء من تقارير التقدم في منتصف الفصل الدراسي وتوزيعها في نهاية الربعين الأول والثالث، بينما سيتم إعداد بطاقات تقرير نهاية الفصل الدراسي وإصدارها بعد الفصلين الدراسيين الأول والثاني.

العمل المتأخر في المرحلة الإعدادية

يعتقد أعضاء هيئة التدريس وإدارة المدرسة لدينا ويتوقعون أن يعمل طلابنا لتجاوز أهدافهم وتوقعاتهم الشخصية. يسعى المعلمون جاهددين لدعم جميع الطلاب في هذا المسعى. سيعمل معلم الفصل الرئيسي والشريك على دعم الطلاب الذين لديهم مهام فائتة و/أو متأخرة. يجب تعويض جميع المهام الفائتة خلال ربع العام المحدد. سيحدد المعلمون أياما محددة لتسليم الأعمال التعويضية قبل نهاية كل فصل دراسي.

وضع الدرجات في المرحلة الثانوية

يتم تحديد درجات الطالب بناء على أداء الطالب في مهام كل دورة. تشمل الأنشطة التي يضع المعلمون درجات لها ما يلي:

- دروس الممارسة
- استكشافات الويب
- المختبرات
- مدخلات الدفتر
- مناقشات الصف
- الاختبارات القصيرة
- الاختبارات
- الأوراق البحثية
- المشاركة
- التعلم القائم على المشاريع (PBL)

يضع المعلم أو الكمبيوتر درجات المهام، حسب المهمة. خلال الفصل الدراسي، يستطيع الطلاب وأولياء الأمور الاطلاع على الدرجات في دفتر الدرجات. يمكن للمعلمين والإداريين وأولياء الأمور أيضا الوصول إلى معلومات الدرجات.

مقياس الدرجات:

A	90 – 100%
B	80 – 89%
C	70 – 79%
D	60 – 69%
F	59% أو أقل

العمل المتأخر في المرحلة الثانوية

يعتقد أعضاء هيئة التدريس وإدارة المدرسة لدينا ويتوقعون أن يعمل طلابنا لتجاوز أهدافهم وتوقعاتهم الشخصية. يسعى المعلمون جاهددين لدعم جميع الطلاب في هذا المسعى. يُتوقع من الطلاب إكمال جميع الأعمال على النحو الذي حدده معلم الفصل في تاريخ الاستحقاق أو قبله. يتولى معلم كل فصل تكليف الطلاب بالأعمال التعويضية في الصفوف 9-12 وفقا للأهداف التعليمية للفصل و/أو الدورة ويتم توفيرها وفقا لسياسات المعلم في تلك الدورة. قد يتم تطبيق عقوبات الدرجات والمحتوى على الواجبات المتأخرة عند إرسالها.

سياسة التظلم من الدرجات للصفوف من روضة الأطفال الانتقالية إلى الصف 12

يمكن لأولياء الأمور والطلاب طلب تغيير الدرجة في غضون 30 يوما دراسيا من إرسال بطاقات التقارير عبر البريد الإلكتروني، ولكن فقط في ظل ظروف محددة: الخطأ أو الاحتيال أو سوء النية أو عدم الكفاءة. تبدأ عملية الالتماس مع المعلم، ثم قد تتصاعد إلى المدير، وإذا لم يتم حلها، إلى الرئيس. يتضمن كل مستوى وثائق مكتوبة وعملية مراجعة رسمية.

[يمكن العثور على سياسة التظلم من الدرجات الكاملة في ملحق هذا الكتيب.](#)

ملفات أعمال الطلاب

لتلبية إرشادات الدراسة المستقلة في كاليفورنيا، يجب تقديم عمل الطالب إلى المعلم المكلف. في المدرسة الابتدائية، يتم جمع مهام الطلاب بشكل متكرر ومنظم خلال كل فترة تعليمية. في المدرسة الإعدادية، سيقوم المعلمون بإسناد وجمع المهام المسندة من قبل المعلم خلال كل فترة تعليمية. قد يطلب المعلمون تقديم المهام بتنسيقات مختلفة. من الضروري أن تتعاون أنت والمعلم معا لجمع وتقييم عمل الطالب بصفة منتظمة ومستمرة. يتم حفظ عينة صغيرة من الواجبات التي يتم جمعها كجزء من ملف الطالب ويتم الاحتفاظ بها في مكتب المدرسة، كما تشترط ولاية كاليفورنيا.

فيما يلي مؤهلات واجبات الطلاب المقبولة:

- عمل الطالب الأصلي بخط يد الطالب
- عمل الطالب أنيق ومنظم (مناسب للعمر)
- يتضمن اسم الطالب والتاريخ والوحدة ورقم الدرس أو وصف الواجب
- يعكس العمل كما تم تعيينه في خطة المهام ربع السنوية وتم إكماله خلال فترة التعلم المناسبة/ربع سنة
- يقيّم ولي الأمر/مدرّب التعلم عمل الطالب ويضع له درجة باستخدام مفاتيح الإجابة المقدمة، والتي يمكن العثور عليها في محتوى درس Online School أو يوفره معلم الطالب
- تم تقديمه وفقا للمواعيد النهائية التي يحددها المعلم

قد يشير عدم تقديم عمل الطالب بانتظام كما يطلب المعلمون إلى أن الدراسة المستقلة ليست هي المكان المناسب لطفلك.

الاجتماعات الأكاديمية

على مدار العام، ستلتقي أنت وطفلك (أطفالك) بمعلمه (معلميه) من خلال الهاتف و/أو اجتماعات الفيديو عبر الإنترنت و/أو وجها لوجه بصفة دورية. توفر الاجتماعات وقتا منظما للمعلمين لمراقبة تقدم الطلاب، ومراجعة العمل المكتمل ونتائج التقييم، ومناقشة نقاط القوة الأكاديمية ومجالات التحسين، والتكليف بأعمال الدورات القادمة. بالإضافة إلى ذلك، تساعد الاجتماعات على تعزيز الشراكة بين المعلم والطالب وولي الأمر / الوصي من خلال الحوار الهادف والملاحظة والتغذية الراجعة.

تحديد المواعيد والحضور

- سيقوم معلمك بالتنسيق معك لترتيب تاريخ ووقت ومكان جميع الاجتماعات. إذا كان هناك حاجة إلى عقد اجتماع وجهًا لوجه، فيتم عقده في مكان متفق عليه بشكل متبادل. يتحمل كل من أولياء الأمور / الأوصياء والمعلمين مسؤولية تقديم إشعار قبل 24 ساعة على الأقل إذا لم يتمكنوا من حضور اجتماع محدد. إذا تم إلغاء أحد الاجتماعات، فسوف يتواصل معلمك لتحديد موعد آخر خلال فترة التعلم ذاتها.
- ستعقد الاجتماعات الأكاديمية للمرحلة الابتدائية ثلاث مرات على الأقل في السنة الدراسية: عند التسجيل وخلال كل فصل دراسي.
- قد تعقد الاجتماعات الأكاديمية في المدارس الإعدادية مرة واحدة على الأقل كل 20 يوما، ولكن قد تكون هناك حاجة إلى اجتماعات إضافية بناء على احتياجات الطلاب.
- لطلاب المدارس الثانوية مكالمات اتصال دائمة مع معلم الفصل الرئيسي مرة واحدة على الأقل كل 20 يوما دراسيا ويجتمعون مع مستشارهم مرة واحدة على الأقل كل ثلاثة أشهر.
- قد يشير عدم حضور الاجتماعات المقررة إلى أن الدراسة المستقلة ليست مكانا مناسبًا لطالبك وقد تؤدي إلى السحب من البرنامج.

الدعم الأكاديمي

كجزء من نظام الدعم متعدد المستويات (MTSS)، قد تتم مطالبة الطلاب الذين تم تحديدهم من خلال بيانات التقييم ومدخلات المعلم بالمشاركة في هذا البرنامج التكميلي. يستهدف هذا التدخل التكميلي المهارات الأساسية ويوفر دعما مستمرا عدة أيام في الأسبوع، مع مراقبة مستمرة للتقدم لضمان الفعالية.

دورات مختبر الرياضيات واللغة الإنجليزية: المدرسة الثانوية

يوفر برنامج مختبر الرياضيات واللغة الإنجليزية دعما مستهدفا للطلاب الذين يعانون من فجوات تعليمية كبيرة، يتم تحديدها من خلال اختبارات الولاية والتقييمات المعيارية وتوصيات المعلمين. تساعد دورات مختبر الرياضيات ومحو الأمية الطلاب على إتقان المحتوى المتوافق مع اللغة الإنجليزية 9 وسلسلة الجبر 1 لمدة عامين. يتم تقديم التدريس بشكل أساسي من خلال الجلسات الحية، والدورات هي مواد اختيارية للمحتوى نحو التخرج. يمكن للطلاب الخروج من البرنامج بناء على إتقان واضح وتوصية المعلم في فصل الربيع.

دورات استرداد المعدل التراكمي: المدرسة الثانوية

يساعد برنامج استرداد المعدل التراكمي طلاب المدارس الثانوية على اللحاق بالركب والبقاء على المسار الصحيح للتخرج. الدورات ذاتية السرعة وفردية وقائمة على الإتقان، مع التركيز على المهارات الأساسية في المواد الأساسية (الرياضيات واللغة الإنجليزية والتاريخ والعلوم والتربية البدنية). لا تفي الدورات بمتطلبات A-G ولكنها تفي بنقاط التخرج.

يبدأ الطلاب كل وحدة بتقييم. إذا نجح بنسبة 70٪ أو أعلى، تكون الوحدة قد اكتملت. إذا لم يكن الأمر كذلك، فإنه يكمل الدروس وقد يعيد التقييم. بعد محاولتين فاشلتين، يوفر المعلم الإصلاح قبل المحاولة النهائية. الدرجات تراكمية، ويكسب الطلاب نقاطا مقابل العمل المكتمل، مما يشجع على المحاولات المتعددة. يجب الانتهاء من جميع الدورات الدراسية بحلول نهاية الفصل الدراسي؛ ولا يسمح بالتمديد.

تتطلب دورات التربية البدنية 30 ساعة على الأقل من النشاط البدني على مدار ستة أسابيع بالإضافة إلى مهام الدورة.

يتم تدريس الدورات من قبل معلمين معتمدين متاحين عبر البريد الإلكتروني والهاتف وفي ساعات العمل. قد تتم مطالبة الطلاب الذين لا يحرزون تقدما بمقابلة معلمهم.

للتسجيل في دورة استرداد المعدل التراكمي، يجب أن يكون الطلاب قد حاولوا اجتياز الدورة مسبقا. التسجيل متاح خلال الربع الأول من كل فصل دراسي. يمكن للطلاب الذين يهون دورة مبكرة التسجيل في دورة أخرى، إذا كانوا مؤهلين. قد يقلل الطلاب المسجلون في دورتين لاسترداد المعدل التراكمي من عبء الدورات القياسي. إذا أكمل الطالب دورة استرداد المعدل التراكمي خلال النصف الأول من الفصل الدراسي، فيمكنه التسجيل في

خطط التعلم الفردية (ILPs) في المرحلتين الابتدائية والإعدادية

تعد خطط التعلم الفردية (ILPs) جزءاً لا يتجزأ من ضمان نجاح كل طالب في مساره التعليمي. تتضمن خطط التعلم الفردية للمرحلة الابتدائية مهام ربع سنوية عبر مسارات المهام المستندة إلى المعايير ومعايير بطاقة التقارير ونظرة عامة على الدورة. يتم تزويد الطلاب بخطط التعلم الفردية الخاصة بهم في غضون أسبوعين من التسجيل، وإذا كانت هناك حاجة إلى أي تغييرات على مدار العام، فستكون هناك حاجة إلى خطط التعلم الفردية المحدثة. تتضمن خطط التعلم الفردية لطلاب المدارس الإعدادية دروس المواد الدراسية التي يكلفهم بها معلمهم من خلال Online Middle School، وجلسات التدريس المباشرة المطلوبة (والاختيارية)، والتقدم نحو الأهداف الفردية، وتوقعات مشاركة الطلاب. يقدم المعلمون خطط التعلم الفردية المحدثة خلال الأسبوع الأول من كل ربع سنة.

سياسة النزاهة الأكاديمية

النزاهة الأكاديمية ضرورية لبيئة تعليمية عادلة وفعالة. من المتوقع أن يكمل جميع الطلاب عملهم والاستشهاد بالمصادر بشكل صحيح. تؤخذ أفعال خيانة الأمانة، بما في ذلك الانتحال أو الغش أو استخدام المحتوى الذي تم إنشاؤه بواسطة الذكاء الاصطناعي دون اقتباس، على محمل الجد وتؤدي إلى عواقب متصاعدة. تتراوح هذه من فرص إعادة التقديم إلى الرسوب في الدورة أو السحب من المدرسة. يتم تشجيع الطلاب وأولياء الأمور على طلب الدعم والتوجيه عندما لا يكونون متأكدين من الممارسات الأكاديمية المناسبة.

[للحصول على التفاصيل الكاملة، راجع سياسة النزاهة الأكاديمية \(الصفوف من روضة الأطفال الانتقالية إلى الصف 8\) وسياسة النزاهة الأكاديمية للمدرسة الثانوية في ملحق هذا الكتيب.](#)

الترقية والتسريع والاستبقاء

تعتمد ترقية الطلاب في الصفوف من روضة الأطفال إلى الصف 8 على مقاييس أكاديمية متعددة، بما في ذلك التقييمات والدرجات وتقييمات المعلمين، لضمان الاستعداد للصف التالي. يتم اتخاذ قرارات الاستبقاء عندما لا يفي الطلاب بمعايير مستوى الصف، مع التدخلات في الوقت المناسب ومشاركة أولياء الأمور. في حالات نادرة، قد يتأهل الطلاب المتقدمون أكاديمياً للترقية في منتصف العام. تأخذ جميع القرارات في الاعتبار التقدم الأكاديمي والنمو الاجتماعي والانفعالي للطلاب، وعند الاقتضاء، احتياجات التعليم الخاص كما هو موضح في برنامج التعليم الفردي الخاص به.

[للحصول على التفاصيل الكاملة، راجع سياسة الترقية والتسريع والاستبقاء في ملحق هذا الكتيب.](#)

التغييرات السريعة في مستوى الدورات للمرحلتين الابتدائية والإعدادية

يدعم المنهج القائم على الإتقان تعلم الطلاب من خلال بناء المهارات الأساسية عبر الدروس المتميزة والمدفوعة بالأهداف والمستنيرة ببيانات التقييم. يتعاون أولياء الأمور ومدرسو التعلم والمعلمون لضمان مشاركة الطلاب في عمل أكاديمي صارم، بما في ذلك المشاريع والواجبات الفردية.

يتم تقييم التغييرات على مستوى الدورة في منتصف العام بشكل فردي. إذا كانت خيارات الإثراء أو مرتبة الشرف ضمن مستوى الصف الحالي غير كافية، فقد يتم النظر في الإلحاق بدورة متقدمة يجب على الطلاب إثبات:

- إجادة المعايير الأساسية المشتركة على مستوى الصف
- القدرة على حل المشكلات المعقدة متعددة الخطوات
- المبادرة والخيال والتواصل الفعال
- ممارسات التعلم البناءة
- الاستجابة للملاحظات
- المساءلة والتفكير في الدورات الدراسية

الطلاب الذين يحققون هذه التوقعات ويظهرون إتقاناً استثنائياً للمهارات من خلال ملفات التعريف الشخصية أو التقييمات قد يوصى لهم بالمستوى المتقدم خلال العام.

برنامج المتعلمين المتقدمين (ALP) للمرحلتين الابتدائية والإعدادية

برنامج المتعلمين المتقدمين فرصة لتزويد المتعلمين في المدارس الابتدائية والإعدادية في المسار المسرع بأنشطة إثرائية بما في ذلك مشروعات

الاهتمامات، وما إلى ذلك لتعميق وتوسيع نطاق تعلمهم في مجموعة متنوعة من المجالات. يمكن لطلاب برنامج المتعلمين المتقدمين تطوير مشاريع قائمة على الاستفسار حول شغفهم، أو البحث أكثر حول موضوع ما، أو إنشاء عرض تقديمي.

للمشاركة في برنامج المتعلم المتقدم، يجب أن يحدد معلم التعليم العام الطلاب ويذكرهم. يتم تقييم الطلاب للالتحاق ببرنامج المتعلم المتقدم بناءً على المعايير التالية:

- الدافع الذاتي وإحراز تقدم كافٍ في جميع المواد المقررة
- الإبلاغ عن ارتفاع مستوى المشاركة
- تلبية جميع متطلبات التسجيل
- تقديم العمل الذي يُظهر مهارات أعلى من مستوى الصف
- إكمال جميع المهام كما هو موضح في خطة المهام ربع السنوية، بما في ذلك مشروعات مرتبة الشرف، والواجبات المخصصة الأخرى، وما إلى ذلك.
- إثبات إتقان معظم أو جميع معايير الولاية في مستوى الصف من خلال مهام وتقييمات المواد الدراسية التي يقيمها المعلم
- الاهتمام الحقيقي بالتعلم وإظهار حب التعلم
- الحضور والمشاركة في جميع جلسات التدريس المباشرة المقررة

دورات المستوى المتقدم / مرتبة الشرف في المرحلة الثانوية وبرنامج مرتبة الشرف في المرحلة الإعدادية

يقدم برنامج مرتبة الشرف في المدرسة الإعدادية منهجاً صارماً ومثرياً مصمماً لتعميق فهم الطلاب في جميع المواد. من خلال تجارب التعلم القائمة على المشاريع والمناهج الدراسية، يشارك الطلاب في محتوى صعب يتجاوز معايير الصف.

يعد الإلحاق ببرنامج مرتبة الشرف في المرحلة الإعدادية الطلاب لدورات المستوى المتقدم (AP) والعمل على مستوى الكلية من خلال تعزيز المهارات الأساسية مثل إدارة الوقت والتنظيم والتفكير التحليلي. تؤكد دورات مرتبة الشرف على المشاريع المتعمقة ومهام الكتابة. عادة ما يكون الطلاب الناجحون لديهم دوافع ذاتية وقراء أقوياء ومدعومين في المنزل. تعتمد الأهلية على درجات التقييم الشامل (Star 360 Math and Reading)، ومعدل تراكمي لا يقل عن 3.0 من الفصل الدراسي السابق، وتوصيات المعلم وأولياء الأمور.

تقدم المدرسة الثانوية العديد من دورات المستوى المتقدم (AP) ومرتبة الشرف. يتم حساب جميع دورات مرتبة الشرف والمستوى المتقدم بنقطة إضافية في المعدل التراكمي الطالب ($A = 5$ ، $B = 4$ ، إلخ). تلتزم هذه الدورات بسياسات تواريخ الاستحقاق والتأخير الصارمة. يكمل الطلاب عقود مرتبة الشرف والمستوى المتقدم عند دخول الدورة، والتي توضح بالتفصيل متطلبات كل دورة. تتوفر عروض دورات مرتبة الشرف والمستوى المتقدم في نشرة الدورات التي يتم تحديثها سنوياً ويتم تقديمها كحد أدنى في الرياضيات واللغة الإنجليزية والتاريخ والعلوم كل عام.

بالنسبة لدورات مرتبة الشرف والمستوى المتقدم في المدرسة الثانوية، الطلاب وأولياء الأمور / الأوصياء مطالبون بفحص منهج الدورة وإخطار المعلم خلال الأيام الخمسة (5) الأولى من المدرسة عن التعارض المحتمل مع مواد الدورة. سيتم النظر في الخيارات البديلة المعقولة على أساس فردي، ويمكن إلحاق الطلاب بدورة بديلة إذا لزم الأمر. الطلاب ومدرسو التعلم مسؤولون عن الترتيب المسبق لتعويض عمل أو مواد بديلة في الوقت المناسب.

الإنجازات والجوائز المدرسية في المرحلة الثانوية

يتم الاحتفال بإنجاز الطلاب من خلال مجموعة متنوعة من الجوائز والتقدير.

إنجاز المتفوقين: سيتم منح الطالب الحاصل على أعلى معدل تراكمي إجمالي في فصل التخرج من كل مدرسة CAVA اعتباراً من نهاية فصل الخريف لهذا العام الدراسي ميدالية تفوق. يتم إخطار الطلاب بحالة التفوق قبل احتفالات التخرج في فصل الربيع.

امتياز مع مرتبة الشرف: الطالب المتخرج الذي يحصل على معدل تراكمي إجمالي 4.0 أو أعلى يحصل على امتياز مع مرتبة الشرف عند التخرج.

إنجاز جمعية الشرف الفنية الوطنية: وفقاً لمعايير جمعية الشرف الفنية الوطنية (NTHS)، يتم منح طلاب NTHS جائزة إنجاز NTHS عند التخرج إذا استوفوا متطلبات الأهلية وشاركوا في NTHS لمدة فصلين دراسيين قبل التخرج.

إنجازات جمعية الشرف الوطنية: وفقاً للوائح جمعية الشرف الوطنية (NHS)، يتم منح طالب NHS جائزة إنجاز NHS عند التخرج إذا كان قد شارك في NHS لمدة ثلاثة فصول دراسية قبل التخرج.

قائمة الشرف: في نهاية كل فصل دراسي، سيتلقى الطلاب الذين حصلوا على معدل تراكمي من 3.0 إلى 3.49 لهذا الفصل الدراسي إشعاراً بوضعهم في قائمة الشرف عبر البريد الإلكتروني وفرصة طلب شهادة عبر البريد.

قائمة الشرف العالية: في نهاية كل فصل دراسي، سيتلقى الطلاب الذين حصلوا على معدل تراكمي 3.5 أو أعلى لهذا الفصل الدراسي إشعاراً بوضعهم في قائمة الشرف العالية عبر البريد الإلكتروني وفرصة طلب شهادة عبر البريد.

شهادة استحقاق ختم الولاية الذهبي: قد يكون الطلاب مؤهلين للحصول على ختم على شهادة المدرسة الثانوية وقد أظهروا إتقان المنهج في ست مواد دراسية على الأقل، أربع منها هي آداب اللغة الإنجليزية والرياضيات والعلوم وتاريخ الولايات المتحدة، مع اختيار الطالب للمادتين المتبقيتين.

ختم الولاية لازدواجية اللغة والختم العالمي لازدواجية اللغة: يكتم هذا البرنامج خريجي المدارس الثانوية الذين حققوا مستوى عال من الكفاءة في التحدث والقراءة والكتابة بلغة واحدة أو أكثر بالإضافة إلى اللغة الإنجليزية.

إعادة تصنيف متعلمي اللغة الإنجليزية: سيحصل متعلمو اللغة الإنجليزية الذين يستوفون معايير إعادة التصنيف بنجاح خلال المدرسة الثانوية على تكريم عند التخرج.

إكمال مسار التعليم الفني المهني: سيحصل الطلاب الذين أكملوا التعليم الفني المهني والدورات الختامية والمركزة الاختيارية في مسار معين داخل قطاع الصناعة على تكريم عند التخرج.

قادة Link Crew: سيحصل الطلاب الذين يعملون كقادة في Link Crew لتقديم الدعم للطلاب عند دخولهم المدرسة الثانوية كطلاب جدد على مرتبة شرف عند التخرج.

الحكومة الطلابية: سيحصل الطلاب الذين يعملون كمسؤولين في هيئة الطلاب المتحدة (ASB) خلال عام تخرجهم على مرتبة شرف عند التخرج.

المشاركون في الرياضات الإلكترونية: سيحصل الطلاب الذين يشاركون في فريق الرياضات الإلكترونية خلال عام تخرجهم على مرتبة الشرف عند التخرج.

معلومات القبول بالجامعة

يتم تقديم مجموعة متنوعة من خيارات الدورات لطلاب المدارس الثانوية لتلبية متطلبات القبول لأنظمة جامعة ولاية كاليفورنيا (CSU) وجامعة كاليفورنيا (UC).

يتم توفير معلومات حول متطلبات القبول في جامعة ولاية كاليفورنيا (CSU) وجامعة كاليفورنيا (UC) لأولياء أمور وأوصياء الطلاب في الصفوف 9-12. يحصل الطلاب على إمكانية الوصول إلى قائمة الدورات المعتمدة من جامعة ولاية كاليفورنيا (CSU) وجامعة كاليفورنيا (UC) عبر البريد الإلكتروني الداخلي. للمساعدة على اختيار الدورات التي تلي متطلبات القبول في الجامعة، يتم تشجيع الطلاب على الاتصال بمستشار التوجيه في المدرسة الثانوية المعين لهم. تتوفر معلومات إضافية من خلال موارد خارجية مثل www.csumentor.edu و www.universityofcalifornia.edu/admissions/.

في حالة عدم توفر دورة A-G المطلوبة، سيتم تزويد الطلاب وأولياء الأمور بخيارات بديلة. سيساعد مستشارو التوجيه والمدير الأسر على اختيار الدورة المناسبة، وسيكون سداد الرسوم الدراسية أو الكتب أو رسوم الاختبار متاحاً عند إثبات إتمام الدورة بشكل مقبول.

يقوم المستشارون سنوياً بمراجعة اختيارات الدورات مع الطلاب في الصفوف 9-12. بالإضافة إلى الاجتماع الفصلي المطلوب، يمكن للطلاب طلب اجتماع مع مستشارهم لتلقي الدعم.

تقديم مجاني على معونة الطلاب الفيدرالية (FAFSA)

يتم دعم الطلاب في الوصول إلى فرص ما بعد المرحلة الثانوية من خلال تلقي المساعدة في إكمال طلبات المساعدة المالية الفيدرالية ومن الولاية. وفقاً لقانون التعليم 51225.7، جميع الطلاب مطالبون بإكمال الطلب المجاني للحصول على مساعدة الطلاب الفيدرالية (FAFSA) أو طلب قانون California Dream، حسب الاقتضاء.

يتم توفير موارد المساعدة المالية والدعم من خلال CaliforniaColleges.edu، وهي منصة مجانية تقدم قوائم جرد الفوائد، وأدوات استكشاف الكليات والمهن، والمساعدة في إكمال طلبات المساعدات المالية. سيقوم جميع الطلاب بالتسجيل للحصول على حساب والتعاون مع موظفي الإرشاد لإكمال عملية الحصول على المعونة المالية. تتوفر مساعدة إضافية وإحالات إلى برامج التوعية من مستشار التوجيه الخاص بك.

ستتم حماية المعلومات المقدمة من أولياء الأمور والأوصياء القانونيين والطلاب وفقاً لقانون الخصوصية والحقوق التعليمية للأسرة (FERPA)

وقوانين الولاية المعمول بها، بغض النظر عن حالة الهجرة أو المعلومات الشخصية الأخرى لضمان السرية التامة. يجوز للأوصياء القانونيين أو الطلاب البالغين الذين تزيد أعمارهم عن 18 عاما إلغاء الاشتراك في متطلبات إكمال المساعدة المالية. سيتم إعفاء الأسر غير القادرة على إكمال الطلب، ولن يؤثر إلغاء الاشتراك على قدرة الطالب على التخرج.

لضمان الامتثال بموجب 469AB، يتلقى كل طالب معلومات حول متطلبات إكمال الطلب المجاني للحصول على مساعدة الطلاب الفيدرالية أو طلب قانون California Dream. ينظم المستشارون ورش عمل وجلسات معلوماتية تبسط عملية التقديم، وتساعد الطلاب على جمع المستندات اللازمة وملء النماذج بدقة. من خلال تعزيز ثقافة الاستعداد للتعليم الجامعي وتقديم هذا الدعم الحاسم، يتم تمكين الطلاب من متابعة التعليم العالي دون عبء الحواجز المالية.

معايير زي الفعاليات وجهًا لوجه في المدرسة الثانوية

يجب أن تعزز الملابس التي يتم ارتداؤها في فعاليات Career Prep Academy @ CAVA عملية التعلم والسلوك المناسب والموقف المهني المناسب لتجربة CAREER AND COLLEGE PREP المحددة. من المتوقع أن يلتزم الطلاب بقواعد الزي المدرسي وأن يرتدوا الملابس المناسبة للحدث والمواتية لصحتهم وسلامتهم وعافيتهم.

على وجه التحديد، يجب ارتداء الأحذية في جميع الأوقات وتتطلب الفعاليات الخاصة ارتداء الأحذية المغلقة من أجل سلامة الطالب. يجب على طلاب CAREER AND COLLEGE PREP المشاركين في الفعاليات أو الأنشطة كممثلين للمدرسة اتباع أي قواعد زي إضافية ومتطلبات الصحة والسلامة العامة التي يضعها المنظم أو صاحب العمل (أي، الزي الاحترافي الذي يتضمن سترة).

توقعات ملابس التخرج من المدرسة الثانوية:

- يجب أن تلتزم الملابس بسياسة قواعد الزي المدرسي وأن تكون مناسبة للفعالية (عمل غير رسمي / أو رسمي أو احترافي).
- يجب على الخريجين ارتداء قبعة وثوب مقفل بالكامل باللون المحدد.
- يمكن ارتداء الميداليات والأشرطة التي تم الحصول عليها من خلال أكاديميات كاليفورنيا الافتراضية للحصول على مرتبة الشرف المعتمدة من مجلس الإدارة والمشاركة في البرنامج مع ثوب التخرج.
- يُسمح بزخارف الزينة والشالات والقبعات إذا كانت لا تشتت الانتباه أو تعيق الرؤية أو تخلق فوضى أو تحتوي على محتوى غير لائق. بالإضافة إلى القبعة والثوب، يمكن ارتداء 2 من الأغراض الشخصية كحد أقصى (ليز، شالات، زينة).

تصاريح العمل

في ولاية كاليفورنيا، يجب أن يكون لدى الطلاب الذين تقل أعمارهم عن 18 عاما تصريح عمل حتى يتم توظيفهم خلال العام الدراسي. تصريح العمل يتحقق من أن القاصر يستوفي متطلبات الحضور المدرسي والمعايير الأكاديمية. تساعد تصاريح العمل أيضا على ضمان أن أصحاب العمل على دراية بالقيود المفروضة على نوع المهام وعدد الساعات التي يُسمح للقاصرين بالعمل فيها.

يمكن للطلاب والأسر التواصل مع [مركز التعليم الجامعي والحياة العملية في CAVA](#) للحصول على معلومات حول السلامة في مكان العمل وحقوق العمال وتصاريح العمل الصادرة عن المدرسة وتصاريح العمل في المهن الترفيهية.

إقرار دليل أولياء الأمور والطلاب

يحتوي دليل أولياء الأمور والطلاب على معلومات مهمة تتعلق بسياسات المدرسة وتوقعات الطلاب والمعايير الأكاديمية وحقوق ومسؤوليات الطالب / الأسرة. من الضروري أن يقوم جميع الطلاب وأولياء الأمور / الأوصياء بمراجعة الكتيب مع لفهم إجراءات المدرسة وتوقعاتها. كجزء من حزمة العودة إلى المدرسة، ستوقع على الإقرار الرقمي الخاص بك لدليل أولياء الأمور والطلاب. مع توقيعك الرقمي، فإنك تقر بما يلي:

- لقد حصلت على حق الوصول إلى دليل أولياء الأمور والطلاب.
- تدرك أنه تقع على عاتقك مسؤولية قراءة محتويات الكتيب ومراجعتها.
- توافق على الالتزام بالسياسات والإجراءات والتوقعات الموضحة في الكتيب.
- تدرك أن الأسئلة المتعلقة بالدليل أو سياسات المدرسة يمكن توجيهها إلى إدارة المدرسة.

الملحق

سياسة النزاهة الأكاديمية: الصفوف روضة الأطفال الانتقالية - الصف 8

سياسة النزاهة الأكاديمية: المدرسة الثانوية

سياسة منع التنمر والتدخل والإبلاغ

سياسة التسجيل المتزامن

سياسة قواعد الزي

قانون الخصوصية والحقوق التعليمية للأسرة (FERPA)

سياسة دعم الشباب

سياسة التظلم من الدرجات

سياسة تحديد مستوى الرياضيات

حقوق ماكني فينتو

سياسة الترقية والتسريع والاستبقاء

تعديل حماية حقوق الطلاب (PPRA)

سياسة الاستجابة لإنفاذ قوانين الهجرة

سياسة الفصل والطرء

إجراءات التظلم بموجب الباب التاسع

سياسة الشهادات

الإشعار السنوي لإجراءات الشكاوى الموحدة (UCP)