



Enrollment Requirements

Enrollment Requirements

We are a full-time independent study program serving students in grades TK–12 who reside within the counties CAVA supports. We utilize the K12 curriculum to deliver a high-quality, standards-based education in a virtual environment.

Enrollment is completed online and is not finalized until the Independent Study Master Agreement (ISMA) is signed by the parent, teacher, and student. For support during the enrollment process, please visit <https://cava.k12.com>, call us at (805) 581-0202, or email info@caliva.org.

To enroll a child in CAVA the parent must:

- Complete the online application and provide the required documents to the office within 30 days.
- All information on the application must be true and correct. If misrepresentations are made, or incorrect information is provided, the application will be deemed as not meeting the requirements of the school and may result in the revocation or halting of enrollment.
- Ensure the student is only enrolled in CAVA and not concurrently enrolled in another school, public or private. College-level coursework requires pre-approval. Refer to the concurrent enrollment policy.
- Provide a responsible adult as the learning coach who agrees to continuously supervise and engage in the academic support of the student during regular school hours.
- Have a working phone number, email account, and internet access at all times while enrolled.
- Ensure that the student is in good standing with the previous school district.
- Understand and agree that students will be enrolled in their age-appropriate grade level unless the previous school has officially approved retention or double promotion.
- Understand and agree that the student's educational program will be at the direction of the assigned teacher(s), and lessons provided by the teacher(s) must be completed in the manner and within the timeframes assigned.

To maintain enrollment, the parent agrees to:

- Be responsible for ensuring that the child is attending school (actively engaged and completing assigned lessons) for 4-6 hours per day (varies by grade level) including attending required live instructional sessions and in-person assessments, as assigned, and abides by all enrollment requirements.
- Inform school of any changes in contact information within 48 hours (email, phone, and physical address)
- Attend all scheduled meetings (phone, in-person, and online) with teachers or staff; meeting requirements vary in manner, frequency, and duration based on the grade and student's needs.
- Ensure students participate in face-to-face conferences with teachers and school staff, via in-person meetings or two-way video conferencing, which requires a webcam.
- Be available during regular school hours 8:30-4:00 M-F, to meet with teachers and staff.
- When work is completed offline, maintain a learning log that will be provided to the teacher upon request, adhering to the attendance policy.



Enrollment Requirements

- Abide by the official school calendar.
- Ensure the student resides in California and request and receive approval for a travel plan from the teacher two (2) weeks before any extended family travel out of the state (more than one week/5 school days).
 - Voluntary travel will not be considered as a reasonable excuse to justify missed assignments and/or lack of satisfactory progress. If it is determined that a student is traveling outside of the state without informing the school, any synchronous instructional opportunities that are limited by credential, license, and/or certification will immediately cease and a meeting will be held to determine whether it is in the best interest of the pupil to remain enrolled.
 - CAVA reserves the right to investigate any student residency when it appears that a student is enrolled who is not a resident of the county that the charter school serves.
- Submit completed assignments and work samples to the teacher by the assigned due dates.
- Ensure the child is participating appropriately in the instructional program which may include:
 - Completing and submitting all assigned work.
 - Participating in live Class Connect sessions.
 - Attending and completing all assigned assessments (in-person and virtual).
- High school students must maintain a course load of at least 6 content courses and the Online Learning course per term. Students who will graduate in the current school year (not including summer) can be approved to take a minimum of 4 content courses and the Online Learning course per term if additional courses are not needed to meet graduation requirements.
- Work in partnership with the assigned teacher(s) to identify and support the student when academic issues arise.
- Make the student available for federal and state testing as assigned.
- Respond to all calls and emails from the teacher or staff within 48 hours via phone or email and complete all documents as requested.
- Treat teachers and staff with respect. This includes but is not limited to:
 - Refrain from using rude language (including profanity, yelling, or badgering).
 - Refrain from threatening teachers and staff.

Failure to meet the requirements listed above may indicate that an independent study program is not the appropriate placement for your student and may result in your student's withdrawal. If a student is withdrawn for failing to meet the enrollment requirements, the student will not be able to re-enroll in the California Virtual Academy for the remainder of the current academic year and one academic year following.

Parents retain all rights under CA education code 60615: "Notwithstanding any other provision of law, a parent's or guardian's written request to school officials to excuse his or her child from any or all parts of the assessments administered pursuant to this chapter shall be granted." Questions regarding this or other California Assessment of Student Progress and Performance questions can be directed to testingquestions@caliva.org.

Board Approved June 2025



Requisitos de Inscripción

Requisitos de inscripción

Somos un programa de estudio independiente de tiempo completo que atiende a estudiantes en los grados TK-12 que residen dentro de los condados de apoyo de CAVA. Utilizamos el plan de estudios K12 para ofrecer una educación de alta calidad basada en estándares en un entorno virtual.

La inscripción se completa en línea y no se finaliza hasta que el padre, el maestro y el estudiante firmen el Acuerdo Maestro de Estudio Independiente (ISMA, por sus siglas en inglés). Para obtener apoyo durante el proceso de inscripción, visite <https://cava.k12.com>, llámenos al (805) 581-0202, o envíe un correo electrónico a info@caliva.org.

Para inscribir a un niño en CAVA, los padres deben:

- Completar la solicitud en línea y proporcionar los documentos requeridos a la oficina dentro de los 30 días.
- Toda la información en la solicitud debe ser verdadera y correcta. Si se hacen declaraciones falsas, o se proporciona información incorrecta, se considerará que la solicitud no cumple con los requisitos de la escuela y puede resultar en la revocación o suspensión de la inscripción.
- Asegurarse de que el estudiante solo esté matriculado en CAVA y no esté matriculado simultáneamente en otra escuela, pública o privada. Los cursos a nivel universitario requieren aprobación previa. Consultar la política de inscripción concurrente.
- Proporcionar un adulto responsable como entrenador de aprendizaje que se comprometa a supervisar y participar continuamente en el apoyo académico del estudiante durante las horas regulares de clase.
- Tener un número de teléfono operativo, cuenta de correo electrónico y acceso a Internet en todo momento mientras esté inscrito.
- Asegurarse de que el estudiante esté al corriente de sus obligaciones con el distrito escolar anterior.
- Entender y aceptar que los estudiantes serán inscritos en el nivel de grado apropiado para su edad, a menos que la escuela anterior haya aprobado oficialmente la retención o doble promoción.
- Comprender y aceptar que el programa educativo del estudiante estará bajo la dirección del maestro asignado y las lecciones proporcionadas por el maestro deben completarse en la manera y dentro de los plazos asignados.

Para mantener la inscripción, los padres aceptan:

- Ser responsable de asegurar que el niño esté asistiendo a la escuela (participando activamente y completando las lecciones asignadas) durante 4-6 horas por día (varía según el nivel de grado), incluyendo asistir a las sesiones de instrucción en vivo requeridas y evaluaciones en persona, según lo asignado, y cumplir con todos los requisitos de inscripción.
- Informar a la escuela de cualquier cambio en la información de contacto dentro de las 48 horas (correo electrónico, teléfono y dirección física)
- Asistir a todas las reuniones programadas (por teléfono, en persona y en línea) con los maestros o el personal; los requisitos de cumplimiento varían en forma, frecuencia y duración según la calificación y las

necesidades del estudiante.

- Asegurarse de que los estudiantes participen en conferencias cara a cara con los maestros y el personal de la escuela, a través de reuniones en persona o videoconferencia de dos vías, lo que requiere una cámara web.
- Estar disponible durante las horas escolares regulares de 8:30-4:00 M-F, para reunirse con los maestros y el personal.
- Cuando el trabajo se complete fuera de línea, mantener un registro de aprendizaje que se proporcionará al maestro a petición, cumpliendo con la política de asistencia.
- Cumplir con el calendario escolar oficial.
- Asegurarse de que el estudiante resida en California y solicitar y recibir la aprobación del maestro para un plan de viaje dos (2) semanas antes de cualquier viaje extendido de la familia fuera del estado (más de una semana/5 días de clase).
 - Los viajes voluntarios no se considerarán una excusa razonable para justificar la falta de asignaciones y/o la falta de progresos satisfactorios. Si se determina que un estudiante está viajando fuera del estado sin informar a la escuela, cualquier oportunidad de instrucción sincrónica que esté limitada por credenciales, licencias y/o certificación cesará inmediatamente y se llevará a cabo una reunión para determinar si es en el mejor interés del alumno permanecer inscrito.
 - CAVA se reserva el derecho de investigar cualquier residencia estudiantil cuando parezca que un estudiante está inscrito y no es residente del condado al que sirve la escuela semiautónoma.
- Enviar las tareas completadas y muestras de trabajo al maestro en las fechas de vencimiento asignadas.
- Asegurarse de que el niño esté participando apropiadamente en el programa de instrucción que puede incluir:
 - Completar y enviar todo el trabajo asignado.
 - Participar en las sesiones en vivo de Class Connect.
 - Asistir y completar todas las evaluaciones asignadas (en persona y virtual).
- Los estudiantes de la escuela preparatoria deben mantener una carga de curso de al menos 6 cursos de contenido y el curso de aprendizaje en línea por trimestre. Los estudiantes que se graduarán en el año escolar actual (sin incluir el verano) pueden ser aprobados para tomar un mínimo de 4 cursos de contenido y el Curso de Aprendizaje en Línea por trimestre si no se necesitan cursos adicionales para cumplir con los requisitos de graduación.
- Trabajar en colaboración con el maestro asignado para identificar y apoyar al estudiante cuando surjan problemas académicos.
- Hacer que el estudiante esté disponible para las pruebas federales y estatales según lo asignado.
- Responder a todas las llamadas y correos electrónicos del maestro o el personal dentro de las 48 horas por teléfono o correo electrónico y completar todos los documentos según se solicite.
- Tratar a los maestros y al personal con respeto. Esto incluye, entre otros:
 - Abstenerse de usar lenguaje grosero (incluyendo lenguaje soez, gritos o golpes).



Requisitos de Inscripción

- Abstenerse de amenazar a los maestros y al personal.

El incumplimiento de los requisitos enumerados anteriormente puede indicar que un programa de estudio independiente no es la colocación apropiada para su estudiante y puede resultar en el retiro de su estudiante. Si un estudiante es retirado por no cumplir con los requisitos de inscripción, el estudiante no podrá volver a inscribirse en la Academia Virtual de California por el resto del año académico actual y un año académico siguiente.

Los padres conservan todos los derechos bajo el código de educación de California 60615: “Sin perjuicio de cualquier otra disposición de la ley, se concederá la solicitud escrita de un padre o tutor legal a los funcionarios escolares para excusar a su hijo de cualquiera o todas las partes de las evaluaciones administradas de conformidad con este capítulo”. Las preguntas relativas a esta u otras preguntas de la Evaluación del Progreso y Desempeño Estudiantil de California pueden dirigirse a testingquestions@caliva.org.